

FINA gotovinski servisi d.o.o., Zagreb

**Godišnji izvještaj
31. prosinca 2025. godine**

Sadržaj	Stranica
Izveštaj posloводства za 2025. godinu	3 – 24
Odgovornost Uprave za godišnji izvještaj	25
Izvešće neovisnog revizora	26 - 29
Financijski izvještaji	
Nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	30
Nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju	31
Nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala	32
Nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	33
Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje	34 - 62

**IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA
ZA 2025. GODINU**

Zagreb, travanj 2026.

OPĆE INFORMACIJE O DRUŠTVU, GRUPI

Društvo FINA gotovinski servisi d.o.o. (dalje u tekstu Fina GS) osnovano je 9. rujna 2009. godine Izjavom o osnivanju. S operativnim je radom tvrtka započela 03. svibnja 2010. godine kao samostalno trgovačko društvo nastalo izdvajanjem poslova s gotovim novcem iz Financijske agencije (Fine) koja je ujedno i jedini vlasnik tvrtke.

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 080707141 pod nazivom FINA gotovinski servisi d.o.o., Zagreb sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Julija Knifera 10, s visinom temeljnog kapitala od 8.895 tisuća eura.

FINA gotovinski servisi d.o.o. vodeća je tvrtka na tržištu Republike Hrvatske specijalizirana za poslovanje s gotovim novcem i ostalim vrijednostima. U okviru svojih osnovnih djelatnosti, posebice se ističu dva ključna segmenta: distribucija vrijednosnih pošiljki i gotovinske operacije. Iz širokog spektra uslužnog portfelja tvrtka svojim klijentima pruža slijedeće usluge:

- obrada i pohrana domaćeg i stranog gotovog novca i drugih vrijednosti
- pakiranje i izdavanje vrijednosnih pošiljki
- prijevoz gotovog novca i ostalih vrijednosti
- usluge s bankomatima
- tehnička zaštita objekata
- usluge facility managementa
- opskrba potrošnim materijalom i bankarskom opremom za poslovanje s gotovim novcem

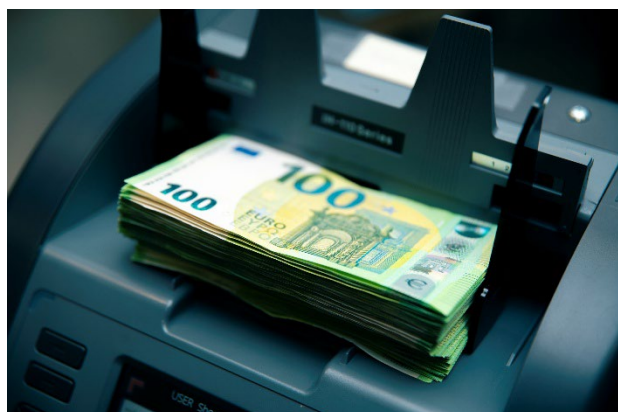


U 2025. godini, Fine GS je nastavila s uspješnim poslovanjem, postavljajući temelje za daljnji razvoj i stabilnost. S naglaskom na unapređenje operativnih procesa i efikasnost, društvo je optimiziralo ključne aspekte svog poslovanja. Strategija usmjerena na kontinuiranu prilagodbu omogućila je postizanje ciljeva i osiguranje pozitivnih rezultata, čime je očuvana dugoročna profitabilnost.

Strateški cilj Fine GS je osiguranje dugoročnog rasta temeljenog na snazi vlastitih resursa i sposobnosti prilagodbe tržištu. Kroz stalna ulaganja u tehnologiju, unapređenje vještina zaposlenika i standardizaciju ključnih procesa, društvo kontinuirano povećava učinkovitost i potiče odgovorno poslovanje. Veliku pažnju posvećujemo privlačenju i razvoju talentiranih stručnjaka, kao i daljnjem ulaganju u razvoj zaposlenika koji svojim inovacijama i znanjem doprinose održivosti i odgovornom poslovanju. Ovaj pristup omogućava Fini GS da ne samo održava konkurentnost, već i osigura dugoročnu stabilnost na tržištu.

Društvo FINA gotovinski servisi d.o.o. ujedno je i matično društvo Grupe. Ovisno društvo matičnog društva je:

- FINA GS usluge d.o.o.



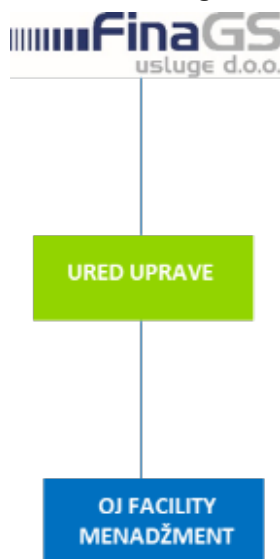
Ovisno Društvo FINA GS usluge d.o.o.

Ovisno Društvo FINA GS usluge d.o.o. za uslužne djelatnosti osnovano je 18. siječnja 2021. godine Izjavom o osnivanju. S operativnim radom započelo je 07. srpnja 2021. godine kao samostalno trgovačko društvo nastalo izdvajanjem poslova facility usluga i tjelesne zaštite iz FINA gotovinski servisi d.o.o. koja je ujedno i jedini vlasnik tvrtke. Potreba za osnivanjem navedene tvrtke nastala je povodom novih tržišnih prilika koje su se u navedenom području pojavile na tržištu.

Društvo FINA GS usluge d.o.o. njeguje jednostavnu funkcijsku organizacijsku strukturu putem zasebne Organizacijske jedinice Facility managementa. To je relativno neovisna organizacijska jedinica koja razvija vlastitu poslovnu strategiju u okvirima zadanim korporacijskom strategijom čime se omogućava brz i efikasan odgovor na poslovne izazove.

Organizacijsku strukturu Društva čine organizacijski oblici različitih hijerarhijsko rukovodnih razina i to kako slijedi: Uprava koja je organizacijski oblik upravljačkog tijela I. razine rukovođenja i nadležna je i odgovorna za cjelokupno poslovanje FINE GS usluga; OJ Facility managementa je organizacijski oblik II. razine i organizacijski je i rukovodno podređen Upravi. OJ Facility managementa organizira i koordinira poslovima organizacijske jedinice. U dijelu korporativnih funkcija računovodstva i financija, nabave, informatike, pravnih usluga, ljudskih resursa te promocije i prodaje usluga, ova organizacijska jedinica nema vlastite izvršitelje već koristi usluge osnivača FINA gotovinski servisi d.o.o.

Grafički prikaz organizacijske strukture FINA GS usluga d.o.o.



Društvo FINA GS usluge d.o.o. usluge čišćenja poslovnih prostora za Financijsku agenciju započelo je u srpnju 2021. godine kada je evidentiran i prvi poslovni prihod od klijenta Financijska agencija (RC Osijek). Produžetak suradnje realiziran je pozivnim natjecajima za pružanjem usluge čišćenja svih poslovnica Financijske agencije i to za dolje niže regionalne centre:

- RC Zagreb
- RC Split
- Središnji ured
- RC Rijeka
- RC Osijek

SAŽETAK POSLOVANJA GRUPE, DRUŠTVA

FINA gotovinski servisi d.o.o.

Od važnijih događaja koji su obilježili poslovanje Fine GS u 2025. godini valja istaknuti:

- **Poslovni prihodi**

Temeljni poslovni segmenti Društva i dalje čine strateške poslovne jedinice Distribucija vrijednosnih pošiljki i Gotovinske operacije, koje su u 2025. godini zajedno generirale 95% ukupnih poslovnih prihoda. Gotovinske operacije ostvarile su 18.500 tisuća eura poslovnih prihoda, što predstavlja povećanje od 5% u odnosu na 2024. godinu. S druge strane, Distribucija vrijednosnih pošiljki ostvarila je 11.745 tisuća eura poslovnih prihoda, što je porast od 7% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

- **Digitalna i tehnološka modernizacija poslovnih procesa**

Kako bi dodatno unaprijedili procese gotovinskih operacija i distribucije vrijednosnih pošiljki, Društvo je u 2025. godini uložilo u redizajn modula AS4GO aplikacije kao dio šire modernizacije poslovanja. Tijekom zadnjih godina, društvo je u sklopu modernizacije u potpunosti završilo proces redizajna tri od četiri modula interne aplikacije i to modula aplikacije koji pokriva procese internog i eksternog izvještavanja (modul Reports), modula koji pokriva procese organizacije i vođenja svih procesnih resursa (modul Admin) te modula koji pokriva procese obrade, pohrane i prijevoza vrijednosnih pošiljki (modul Podrška). Pri tome je napravljen veliki tehnološki skok same platforme na kojoj su isti ti moduli napravljeni i to od nekoliko generacija (s Vaadin 6 na Vaadin 23). Za potpuno okončanje postupka tehnološke promjene, za 2026. godinu predviđen je redizajn i zadnjeg, najkompleksnijeg četvrtog modula koji pokriva proces naručivanja naših usluga od strane klijenta, a koji je po svom opsegu najzahtjevniji od svih dosadašnjih aktivnosti.

Tijekom 2025. godine provedene su pripremne aktivnosti za pokretanje razvoja i implementacije inovativnih alata usmjerenih na podizanje kvalitete pružanja usluga, uz istodobno ostvarivanje operativnih i financijskih ušteda. U fokusu je razvoj mobilne aplikacije i klijentskog portala „Polog2GO“, kao i integracija vanjskog rješenja za rutiranje s postojećom internom aplikacijom AS4GO. Cilj ovih inicijativa jest ubrzati i automatizirati postojeće poslovne procese obrade pologa za klijente te ostvariti uštede kroz smanjenje utrošenih radnih sati, prijeđenih kilometara i potrošnje goriva po vozilima. Navedeni procesi započeti su tijekom 2025. godine, dok je završna implementacija planirana za 2026. godinu.

- **Integracija Dynamics 365 Business Central ERP-a i Power BI analitike**

U prethodnim godinama uspješno je proveden razvoj i uvođenje novog poslovnog informacijskog sustava Dynamics 365 Business Central u Odjel obračuna plaća i kadrovske evidencije, čime je osigurana znatno kvalitetnija i stabilnija podrška upravljanju ljudskim potencijalima. Nakon početne faze, implementacija sustava proširena je na ostale organizacijske jedinice. Tijekom 2025. godine dovršena je puna implementacija ERP sustava u sve poslovne funkcije Društva, uključujući i završno prebacivanje modula za vođenje kadrovske evidencije i obračun plaća na novu verziju Business Central-a. Time je Društvo u potpunosti konsolidiralo svoje poslovne procese u jedinstven, suvremen i integriran sustav, čime su stvoreni preduvjeti za daljnju automatizaciju, transparentnost i učinkovitije upravljanje podacima.

Paralelno s ERP-om, uspješno se provodi i projekt implementacije Microsoft Power BI sustava za napredno poslovno izvješćivanje i analitiku. Završena je edukacija ključnih korisnika, razvijeni su novi standardizirani

izveštaji te je uspostavljena cjelovita platforma za vizualizaciju i analizu podataka. Dodatna unapređenja, uključujući razvoj novih pokazatelja i proširenje baze korisnika, kontinuirano se provode u skladu s potrebama poslovanja. Ovim je projektima Društvo podiglo razinu digitalne zrelosti te unaprijedilo kvalitetu i brzinu donošenja odluka, osiguravajući snažnu tehnološku podlogu.

- **Implementacija Document Management sustava**

Društvo je u sklopu već spomenute digitalizacije započelo i s implementacijom Document Management Sustava (DMS) te Microsoft 365 i Copilot rješenjima koja predstavljaju značajan korak prema optimizaciji poslovnih procesa i povećanju produktivnosti. Implementacijom DMS sustava ustrojiti će se digitalna arhiva ključnih dokumenata tvrtke (prodajnih i nabavnih ugovora, ugovora o radu, faktura, natječajne dokumentacije i slično) sukladno definiranim pravilima arhiviranja, a sve usklađeno s regulatornim zahtjevima i politikama informacijske sigurnosti. Arhiva u digitalnom obliku osigurava centralno čuvanje ključnih dokumenata te brzu dostupnost i pretraživanje dokumenata, što smanjuje administrativne troškove i rizik od gubitka podataka.

- **Uvođenje umjetne inteligencije u poslovanje**

Implementacija Microsoft 365 i Copilot rješenja omogućava poboljšanu suradnju poslovnih funkcija putem Teams platforme, te komunikaciju i razmjenu dokumenata u realnom vremenu, neovisno o lokaciji zaposlenika. Korištenjem Microsoft 365 rješenja omogućuje se centralizirana pohrana i zaštita podataka uz napredne sigurnosne mehanizme (multifaktorska zaštita i uvjetovani pristup). Sve navedeno je temelj za korištenje alata umjetne inteligencije MS Copilot kojim će se postići automatizacija zadataka, brže kreiranje sadržaja i analiza podataka koji će rezultirati značajnom uštedom vremena i povećanjem kvalitete rada.

- **Unaprjeđenje IT infrastrukture i Disaster Recovery procedura tvrtke**

Tijekom 2025. godine osigurano je dodatno unaprjeđenje konfiguracije Disaster Recovery procedura tvrtke te su u sklopu navedenog implementirana dodatna unaprjeđenja mrežne konfiguracije na primarnoj i backup poslužiteljskoj lokaciji što je rezultiralo potpunom automatizacijom prelaska na backup lokaciju u slučaju ispada primarne, a posljedično se smanjilo vrijeme potpunog podizanja IT sustava Društva s backup poslužiteljske lokacije.

- **Implementacija naprednih sustava za obradu euronovčanica i usklađenost s ECB-om**

Nakon odluke ECB-a o obveznoj primjeni novog L3 senzora u uređajima za obradu novčanica eura koji postavljaju nove standarde, Društvo je pokrenulo proces nabave i instalacije naprednih uređaja za provjeru autentičnosti i sortiranje euronovčanica. U tu svrhu nabavljeni su uređaji koji će osigurati da se sva obrada novčanica za potrebe HNB-a i dio komercijalne obrade provodi u skladu s novim regulatornim zahtjevima. Ovi uređaji donose značajno unaprjeđenje tehnoloških i procesnih standarda, uključujući bržu i precizniju obradu, višu razinu automatizacije, naprednu analizu kvalitete novčanica, te visoku točnost sortiranja zahvaljujući L3 senzoru najnovije generacije.

Implementacijom novih funkcionalnosti očekuje se smanjenje manualnog rada, veća transparentnost procesa i smanjenje operativnih troškova, posebno na lokaciji GC Zagreb gdje će novi sustav omogućiti konsolidiranu i učinkovitiju obradu svih euronovčanica. Na ostalim lokacijama novi uređaji omogućit će ispunjenje svih obveznih standarda ECB-a uz stabilniju, bržu i sigurniju obradu. Sve potrebne predradnje vezane uz pripremu prostora, instalacije i tehničke zahtjeve već su uspješno dovršene, a implementacija sustava je u tijeku i očekuje se njegovo skoro potpuno puštanje u rad. Ovim projektom Društvo dodatno

modernizira svoje tehnološke kapacitete te jača usklađenost sa strogim regulatornim zahtjevima tržišta gotovinskih operacija.

- **Kontinuitet stabilnog i uspješnog poslovanja**

Poslovnu 2025. godinu obilježilo je uspješno poslovanje Fine GS. Postignuti rezultati odražavaju konzistentnost i pouzdanost u izvršavanju svih temeljnih aktivnosti. Društvo je ostvarilo dobit prije oporezivanja u iznosu od 481 tisuću eura, uz ukupne prihode od 31.745 tisuća eura i ukupne rashode od 31.264 tisuća eura. Neto dobit Društva u 2025. godini iznosila je 377 tisuća eura, što predstavlja neto profitnu maržu od 1%. EBITDA za isto razdoblje iznosila je 5.031 tisuća eura, a EBITDA marža profitabilnosti dostigla je 16%. Društvo je tako ostvarilo rast prihoda, čime je uspješno održalo financijsku stabilnost i osiguralo temelj za daljnji razvoj i jačanje tržišne pozicije, unatoč daljnjim pritiscima inflacije i povećanim troškovima radne snage na tržištu.

Segment gotovinskih operacija sudjelovao je u strukturi ukupnih poslovnih prihoda s udjelom od 58%. Dominantni udio u prihodima ovog segmenta ostvaren je zahvaljujući projektima preuzimanja poslova obrade gotovog novca za Zagrebačku banku d.d. i Privrednu banku Zagreb d.d. Segment privatne zaštite ostvario je udjel od 40% u ukupnim poslovnim prihodima, pri čemu je Odjel distribucije vrijednosnih pošiljki činio 37%. Odjel tehničke zaštite i CDS-a činio je udio od 1%, dok je Odjel facility managementa ostvario udio u poslovnim prihodima od 2%. Udio od 2% odnosi se i na ostale poslovne prihode.

Dugoročni razvoj Društva temelji se na daljnjem unapređenju operativnih procesa i racionalizaciji poslovanja, uz poseban naglasak na učinkovitost u segmentima obrade i transporta gotovog novca. Istodobno, poslovne aktivnosti usmjerene su na osiguravanje održive razine profitabilnosti i stabilnog rasta.

Kroz kontinuirana ulaganja i daljnji razvoj poslovnih kapaciteta, Fina GS jača svoju tržišnu poziciju te osigurava preduvjete za budući razvoj. Posebna pažnja pritom se posvećuje očuvanju financijske stabilnosti, uz odgovorno upravljanje likvidnošću i raspoloživim financijskim resursima.

Sažetak ključnih financijskih pokazatelja poslovanja – FINA gotovinski servisi d.o.o.**'000 EUR**

	FINA GOTOVINSKI SERVISI	Ostvarenje 01-12/2024	Ostvarenje 01-12/2025	Udio u prihodu 2025	INDEKS 01-12-2025 / 01-12-2024
1	2	3	4	5	6=4/3*100
I	POSLOVNI PRIHODI	30.399	31.685	100%	104
	Prihod od prodaje usluga - Gotovinske operacije	17.540	18.500	58%	105
	Prihod od prodaje usluga - Privatna zaštita	12.139	12.611	40%	104
	Prihod - Distribucija vrijednosnih pošiljki	10.990	11.745	37%	107
	Prihod - Tehnička zaštita i CDS	574	383	1%	67
	Prihod - Facility management	576	483	2%	84
	Prihod od ostalih usluga	419	253	1%	60
	Ostali prihodi	301	321	1%	107
II	DIREKTNI I OSTALI TROŠKOVI	13.500	14.565	46%	108
III	TROŠKOVI OSOBLJA	15.756	16.186	51%	103
IV	G.O.P.	4.596	5.648	18%	123
V	FINANCIJSKI PRIHODI	4	60	0%	1465
VI	FINANCIJSKI RASHODI	303	514	2%	170
VII	UKUPNO PRIHODI	30.403	31.745	100%	104
VIII	UKUPNO RASHODI	29.559	31.264	98%	106
IX	DOBIT / GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	844	481	2%	57
X	POREZ NA DOBIT	160	104	0%	65
XI	NETO DOBIT	684	377	1%	55
XII	DOBIT PRIJE POREZA I KAMATA (EBIT)	1.143	935	3%	82
XIII	DOBIT PRIJE POR., KAMATA I AMORTIZ. (EBITDA)	4.746	5.031	16%	106

Izvještaj pripremljen prema management shemi izvještavanja Društva

U razdoblju od siječnja do prosinca 2025. godine, Fina GS ostvarila je ukupne prihode u iznosu od 31.745 tisuća eura, dok su ukupni rashodi iznosili 31.264 tisuće eura. U usporedbi s prethodnom godinom, prihodi su porasli za 4%, dok su rashodi povećani za 6%. Kao rezultat tih kretanja, Društvo je ostvarilo dobit prije oporezivanja u izvještajnom razdoblju u iznosu od 481 tisuću eura, dok je neto dobit iznosila 377 tisuća eura.

Ostvareni poslovni prihodi, uključujući i ostale prihode iznad GOP-a, u izvještajnom razdoblju iznose 31.685 tisuća eura i veći su za 4% u odnosu na prethodnu godinu. Segment gotovinskih operacija ostvario je rast poslovnih prihoda od 5%, te su isti iznosili 18.500 tisuća eura. Segment privatne zaštite koji uključuje distribuciju vrijednosnih pošiljki, tehničku zaštitu i CDS, te facility management ostvario je 12.611 tisuća eura poslovnih prihoda, što je porast od 4% u odnosu na 2024. godinu. Pozitivna kretanja u poslovnim prihodima potaknuta su, između ostalog, snažnom turističkom sezonom, usklađivanjem cijena usluga s inflacijskim kretanjima i troškovima rada te širenjem opsega uslužnih aktivnosti.

Povećani zahtjevi u redovnom poslovanju i rastući pritisci na tržištu rada, doveli su do povećanja troškova plaća, materijalnih prava i drugih poslovnih troškova tijekom 2025. godine. Troškovi osoblja su tako porasli za 3% u odnosu na prošlu godinu, a unatoč smanjenom broju radnika. Direktni i ostali troškovi iznosili su

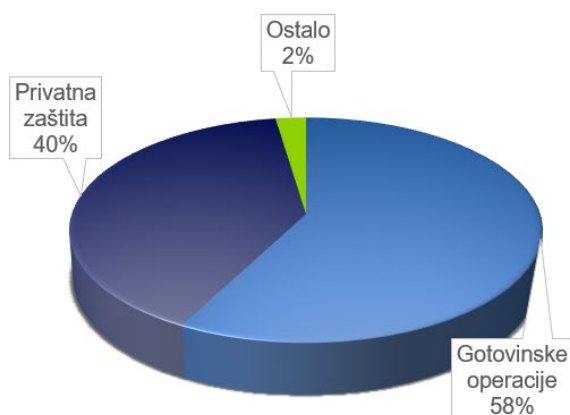
14.565 tisuća eura, te su veći za 8% u odnosu na 2024. godinu ponajviše zahvaljujući većim troškovima usluga održavanja materijalne imovine, blindiranih vozila, te usluga tekućeg održavanja GC-a.

Operativna dobit (G.O.P.) za izvještajno razdoblje 2025. godine iznosi 5.648 tisuća eura što je 23% više u odnosu na prethodnu godinu. Pokazatelj EBITDA (dobit prije kamata, poreza i amortizacije) iznosi 5.031 tisuća eura, što je za 6% ili 285 tisuća eura više u odnosu na prethodnu poslovnu godinu.

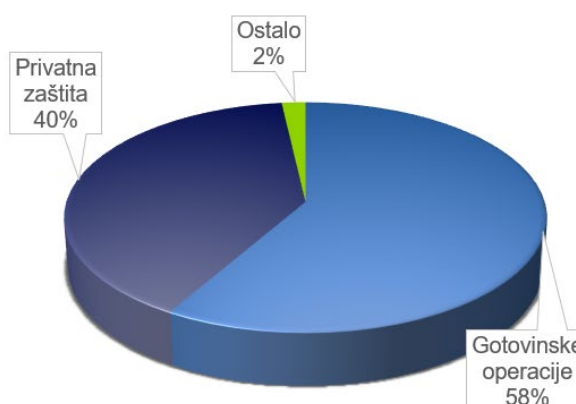
Iz grafikona koji pokazuju strukturu prihoda prema uslugama koje je Fina GS pružala u 2025. godini, vidljivo je da dominantni udio u poslovnim prihodima i dalje imaju Gotovinske operacije i Distribucija vrijednosnih pošiljaka s ukupnih 95% udjela u poslovnim prihodima dok je udio usluga temeljne djelatnosti (*core business*) u 2024. iznosio 94%. U ukupnoj strukturi poslovnih prihoda u 2025. godini 58% čine prihodi Gotovinskih operacija, 40% prihodi Segmenta privatne zaštite, dok se 2% odnosi na ostale poslovne prihode.

Grafički prikaz strukture prihoda po segmentima

Struktura prihoda po segmentima 2024.



Struktura prihoda po segmentima 2025.



FINA GS usluge d.o.o.

Rezultati poslovanja društva FINA GS usluge d.o.o. ukazuju na opravdanost odluke o reorganizaciji i izdvajanja određenih poslovnih aktivnosti u zasebno trgovačko društvo. Takav pristup dodatno je pridonio očuvanju stabilnosti poslovanja i jasnijem upravljanju operativnim procesima.

Ostvareni pokazatelji u 2025. godini potvrđuju otpornost i dugoročnu održivost uspostavljenog poslovnog modela. U narednom razdoblju naglasak ostaje na osiguravanju visoke razine kvalitete pruženih usluga, odgovornom upravljanju ljudskim potencijalima te održavanju stabilne likvidnosti i financijske ravnoteže Društva.

Sažetak ključnih financijskih pokazatelja poslovanja – FINA GS usluge d.o.o.**'000 EUR**

	FINA GS USLUGE	Ostvarenje 01-12-2024	Ostvarenje 01-12-2025	Udio u prihodu 2025	INDEKS 01-12-2025 / 01-12-2024
1	2	3	4	5	6=4/3*100
I	POSLOVNI PRIHODI	1.888	2.459	100%	130
	Prihod od facility managementa	1.870	2.438	99%	130
	Prihod od prodaje ostalih usluga	18	18	1%	100
	Ostali prihodi	0	3	0%	948
II	DIREKTN I OSTALI TROŠKOVI	300	359	15%	120
III	TROŠKOVI OSOBLJA	1.540	2.041	83%	133
IV	G.O.P.	230	274	11%	119
V	FINANCIJSKI PRIHODI	0	0	0%	189
VI	FINANCIJSKI RASHODI	5	1	0%	31
VII	UKUPNO PRIHODI	1.888	2.459	100%	130
VIII	UKUPNO RASHODI	1.844	2.402	98%	130
IX	DOBIT / GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	44	57	2%	131
X	POREZ NA DOBIT	8	11	0%	133
XI	NETO DOBIT	36	46	2%	130
XII	DOBIT PRIJE POREZA I KAMATA (EBIT)	48	58	2%	121
XIII	DOBIT PRIJE POR., KAMATA I AMORTIZ. (EBITDA)	57	68	3%	119

Izveštaj pripremljen prema management shemi izveštavanja Društva

Fina GS usluge ostvarile su u 2025. godini ukupne prihode od 2.459 tisuća eura, što predstavlja rast od 30% u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni rashodi iznosili su 2.402 tisuće eura, što je povećanje od također 30% u odnosu na 2024. godinu. Neto dobit za 2025. godinu iznosila je 46 tisuća eura, što je 30% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Pokazatelj EBITDA (dobit prije kamata, poreza i amortizacije) iznosio je 68 tisuća eura, što je povećanje od 19% u odnosu na prethodnu godinu. EBIT za 2025. godinu je dosegao iznos od 58 tisuća eura, zabilježivši rast od 21% u odnosu na 2024. godinu. Fina GS usluge nastavila je pružati profesionalne i pouzdane usluge čišćenja, održavajući visoke standarde kvalitete i pouzdanosti prema klijentima. Paralelno, društvo kontinuirano razvija i optimizira interne procese, osiguravajući učinkovitost poslovanja te prilagodbu usluga specifičnim zahtjevima korisnika i tržišnim uvjetima.

Sažetak ključnih financijskih pokazatelja poslovanja – Grupa

'000 EUR

	FINA GS GRUPA	Ostvarenje 01-12/2024	Ostvarenje 01-12/2025	Udio u prihodu 2025	INDEKS 01-12-2025 / 01-12-2024
1	2	3	4	5	6=4/3*100
I	POSLOVNI PRIHODI	31.965	33.751	100%	106
	Prihod od prodaje usluga - Gotovinske operacije	17.540	18.500	55%	105
	Prihod od prodaje usluga - Privatna zaštita	13.869	14.861	44%	107
	Prihod - Distribucija VP	10.990	11.745	35%	107
	Prihod - Tehnička zaštita i CDS	574	383	1%	67
	Prihod - Facility management	2.306	2.732	8%	119
	Prihod od prodaje ostalih usluga	255	87	0%	34
	Ostali prihodi	302	304	1%	101
II	DIREKTN I OSTALI TROŠKOVI	13.479	14.549	43%	108
III	TROŠKOVI OSOBLJA	17.296	18.227	54%	105
IV	G.O.P.	4.826	5.922	18%	123
V	FINANCIJSKI PRIHODI	0	59	0%	16732
VI	FINANCIJSKI RASHODI	303	514	2%	169
VII	UKUPNO PRIHODI	31.966	33.811	100%	106
VIII	UKUPNO RASHODI	31.078	33.290	98%	107
IX	DOBIT / GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	888	521	2%	59
X	POREZ NA DOBIT	168	114	0%	68
XI	NETO DOBIT	720	406	1%	56
XII	DOBIT PRIJE POREZA I KAMATA (EBIT)	1.191	976	3%	82
XIII	DOBIT PRIJE POR., KAMATA I AMORTIZ. (EBITDA)	4.799	5.076	15%	106

Financijski rezultat Grupe uključuje konsolidirani financijski rezultat FINA gotovinskih servisa d.o.o. i društva nad kojima FINA gotovinskih servisa d.o.o. ima kontrolu, tj. ovisnog društva FINA GS usluge d.o.o.. Konsolidacijom se eliminira sva imovina i sve obveze, kao i sva vlasnička glavnica (tj. sav kapital), svi prihodi, rashodi te priljevi i odljevi novca koji se odnose na transakcije između članova Grupe. Izveštaj pripremljen prema management shemi izvještavanja Društva

Fina GS Grupa ostvarila je u 2025. godini ukupne prihode u iznosu od 33.811 tisuća eura, što je za 6% više u odnosu na prethodnu godinu. Ukupno ostvareni rashodi iznosili su 33.290 tisuća eura i viši su za 7% u odnosu na 2024. godinu. Ostvarena neto dobit za 2025. godinu iznosi 406 tisuća eura, što je za 313 tisuća eura niže u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Pokazatelj profitabilnosti EBITDA (dobit prije kamata, poreza i amortizacije) iznosio je 5.076 tisuće eura, što je za 278 tisuća eura ili 6% bolji rezultat u odnosu na 2024. godinu. Financijski pokazatelj EBIT za 2025. godinu iznosi 976 tisuća eura, te je u odnosu na 2024. godinu manji za 18% ili 215 tisuća eura.

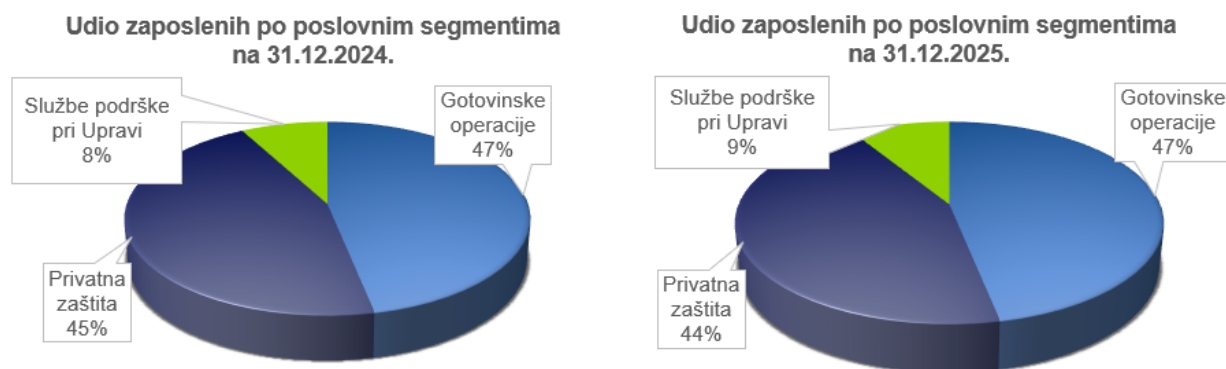
Grupa je tako i u 2025. godini pokazala stabilne rezultate i održala profitabilnost svojih ključnih poslovnih segmenata. Strategija usmjerena na fokusiranje resursa na najvažnije djelatnosti i kontrolu troškova i dalje donosi predvidive i pouzdane rezultate. Grupa ostaje usmjerena na održavanje dugoročne vrijednosti s jasnim planom rasta i očuvanja stabilnosti poslovanja u narednim godinama.

LJUDSKI RESURSI

Društvo FINA gotovinski servisi na dan 31.12.2025. godine zapošljava 722 radnika. U nastavku je prikazan broj radnika po pojedinim poslovnim segmentima za 2024. i 2025. godinu:

BROJ ZAPOSLENIH PO SEGMENTU POSLOVANJA	31.12.2024.	31.12.2025.	Udio 31.12.2025.
Gotovinske operacije	369	338	47%
Privatna zaštita	357	320	44%
Službe podrške pri Upravi	63	64	9%
FINA gotovinski servisi	789	722	100%

Udio radnika strateških poslovnih segmenata u ukupnom broju zaposlenih u 2025. godini iznosi 91%. Navedeni postotak odnosi se na radnike zaposlene u dva strateška poslovna segmenta – segment gotovinskih operacija (47%) i segment privatne zaštite (44%). Preostalih 9% zaposlenih pripada službi podrške. Udio radnika po poslovnim segmentima za 2024. i 2025. godinu prikazan je ispod u sljedećim grafovima:



Ovisno Društvo FINA GS usluge na dan 31.12.2025. godine zapošljava 227 radnika. Iz tablice u nastavku vidljiv je broj radnika po regijama za 2024. i 2025. godinu:

REGIJA	31.12.2024.	31.12.2025.	Udio 31.12.2025.
Zagreb i šira okolica	98	97	43%
Osijek	30	29	13%
Rijeka	47	46	20%
Split	50	51	22%
Središnjica	4	4	2%
FINA GS usluge	229	227	100%

Kroz 2025. godinu postojala je određena fluktuacija radne snage zbog bolovanja i korištenja godišnjih odmora, ali broj zaposlenih radnika po regijama je ostao razmjerno stabilan. Na kraju 2025. godine prosječan broj zaposlenika smanjen je za 1% u odnosu na kraj 2024. godine.

Regija Zagreb i šira okolica obuhvaća grad Zagreb i zagrebački prsten, odnosno širu okolinu Zagreba. Ova regija ima najveći broj zaposlenika, što odražava koncentraciju ključnih poslovnih aktivnosti na tom području. Istovremeno, regija ostvaruje i najveći udio prihoda unutar Društva.

Fina GS Grupa na dan 31. prosinca 2025. godine zapošljava 949 radnika. Broj radnika Grupe Fina GS prikazan je u sljedećoj tablici:

OPIS	31.12.2024.	31.12.2025.	Udio 31.12.2025.
FINA GS	789	722	76%
FINA GS usluge	229	227	24%
UKUPNO	1.018	949	100%

UPRAVLJANJE KVALITETOM

Status certifikata Društva Fina GS za 2025. godinu prikazan je u nastavku:

CERTIFIKAT	OPIS	STATUS
ISO 9001:2015	Sustav upravljanja kvalitetom	nadzorni audit, svibanj 2025.
ISO 14001:2015	Sustav za upravljanje okolišem	nadzorni audit, listopad 2025.
ISO 45001:2018	Sustav upravljanja zaštitom na radu i zdravljem zaposlenika	nadzorni audit, listopad 2025.
ISO 27001:2022	Informacijska sigurnost	certifikacijski audit, listopad 2025.
ISO 31000:2018	Upravljanje rizicima	nadzorni audit, studeni 2025.

Kako je prethodno navedeno, tijekom 2025. godine provedeni su nadzorni auditi za četiri norme, dok je za normu ISO 27001 proveden certifikacijski audit. Svi auditi provedeni su sukladno unaprijed dogovorenim planovima certifikacijskih kuća. Auditi su se prvenstveno fokusirali na poslove gotovinskih operacija i distribucije vrijednosnih pošiljaka, dok su ostale usluge Fina GS auditirane prema potrebi.

Prilagodba sustava za norme ISO 27001 i ISO 31000, kao i dokumentacija sustava, značajno doprinose godišnjim provjerama poslovnih banaka s kojima Fina GS ima ugovore o eksternalizaciji poslova s gotovim novcem. Također, prilikom pripreme i prilagodbe sustava za normu ISO 27001, uzeta je u obzir i nova regulativa, konkretno Uredba o digitalnoj operativnoj otpornosti (DORA) i Zakon o kibernetičkoj sigurnosti, koji su stupili na snagu u 2025. godini. Također, iako Fina GS nije kategorizirana sukladno Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti sklopljen je sporazum s Centrom za kibernetičku sigurnost te je sukladno sporazumu Fina GS primljena u sustav SC@UT (nacionalni sustav za otkrivanje kibernetičkih prijetnji i zaštitu kibernetičkog prostora Republike Hrvatske).

Popis i status certifikata ovisnog Društva FINA GS usluge za 2025. godinu prikazan je u nastavku:

CERTIFIKAT	OPIS	STATUS
ISO 9001:2015	Sustav upravljanja kvalitetom	nadzorni audit
ISO 14001:2015	Sustav za upravljanje okolišem	nadzorni audit

U 2025. godini svi sustavi uvedeni u Fina GS usluge su prema rasporedu imali nadzorne audite gdje je utvrđeno da su sustavi Fina GS usluge i dalje sukladni propisanim uvjetima uvedenih normi.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Organizacijska struktura Fine GS bazira se na divizijskom pristupu kao jednom od osnovnih oblika tradicionalne strukture s izraženom vertikalnom hijerarhijom. Divizijski pristup organizacijskoj strukturi organiziran je putem zasebnih operativnih (profitnih) segmenata i njihovih odjela. Operativni segmenti, kao zasebni poslovni segmenti unutar društva, relativno su neovisni poslovni segmenti sa svojim jasno definiranim tržištima, koji razvijaju vlastitu poslovnu strategiju oblikovanu u okvirima zadanim korporacijskom strategijom. Kroz navedenu organizacijsku strukturu omogućuju se aktivnosti razvoja profitnih segmenata usmjerenih na kvalitetu pružanja usluga klijentima.

Prema unutarnjoj organizaciji Fina GS organizacijski sadrži jedan profitni sektor, Sektor operativnih poslova. Sektor operativnih poslova se sastoji od dva operativna segmenta:

- Operativni segment: Gotovinske operacije
- Operativni segment: Privatna zaštita
 - Distribucija vrijednosnih pošiljki
 - Tehnička zaštita i CDS
 - Facility management

Operativni segment privatne zaštite objedinjuje zasebne profitne segmente Distribucija vrijednosnih pošiljki, Tehnička zaštita i CDS, te Facility management. Drugi operativni segment uz privatnu zaštitu je operativni segment gotovinskih operacija.

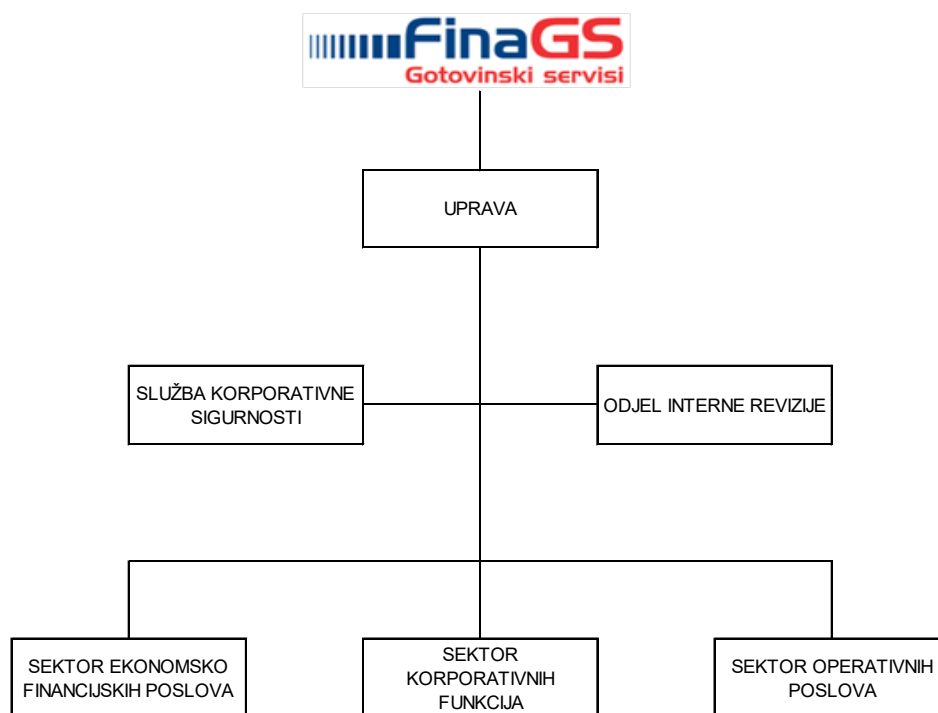
U oba operativna segmenta, poslovanje se provodi na 12 lokacija na području Republike Hrvatske (Bjelovar, Dubrovnik, Gospić, Osijek, Opuzen, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Varaždin, Zadar i Zagreb) i to kroz zasebne Odjele. Profitni segmenti nemaju vlastite izvršitelje u korporativnim funkcijama već su ove funkcije u nadležnosti zasebnih službi zaduženih za sve profitne segmente i odjele.

U dijelu korporativnih funkcija uz Upravu izdvojene su sljedeće organizacijske jedinice:

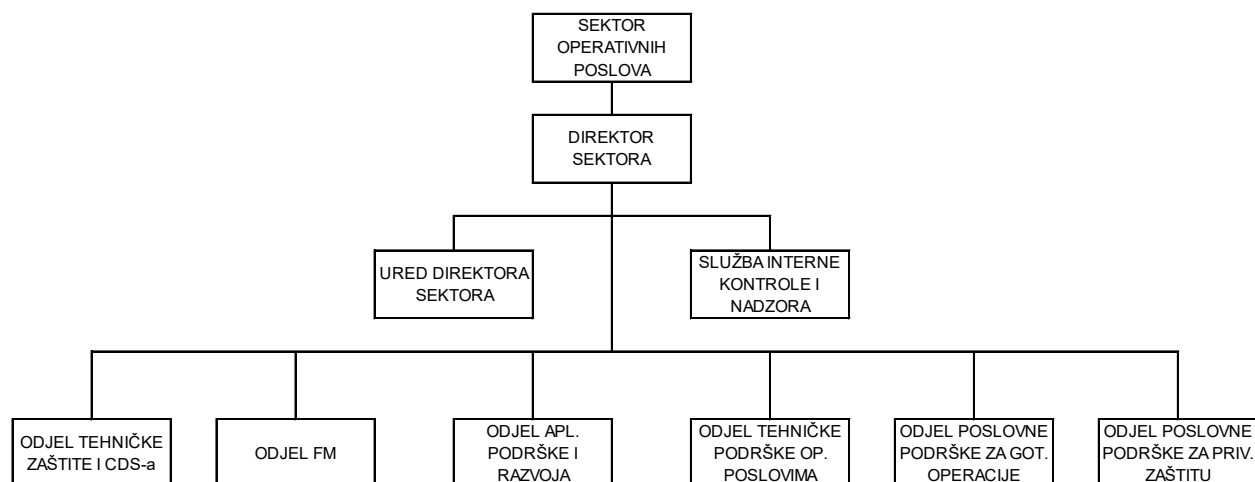
- Sektor ekonomsko financijskih poslova
- Služba korporativne sigurnosti
- Sektor korporativnih funkcija
- Odjel interne revizije

U nastavku je grafički prikazana organizacijska struktura Društva u cijelosti.

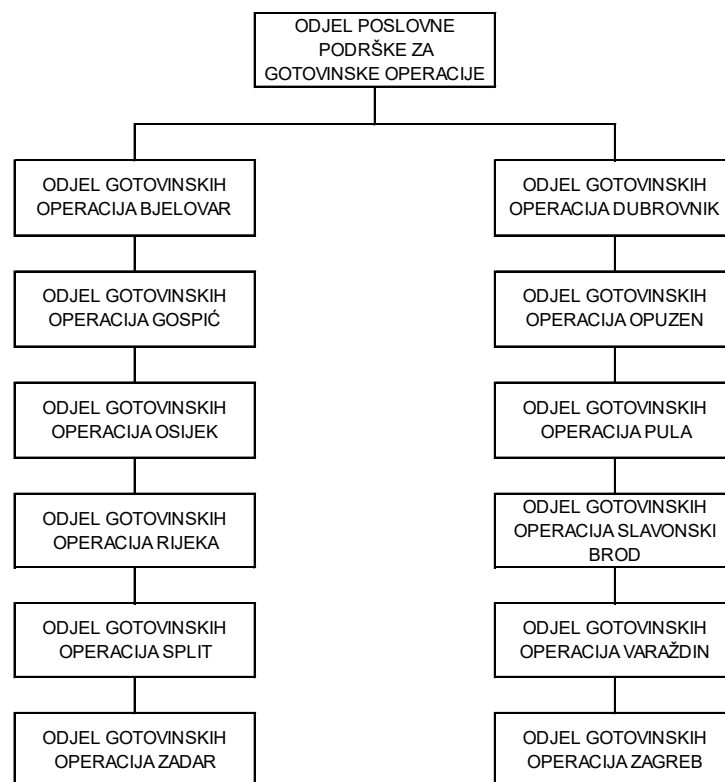
Grafički prikaz organizacijske strukture Društva



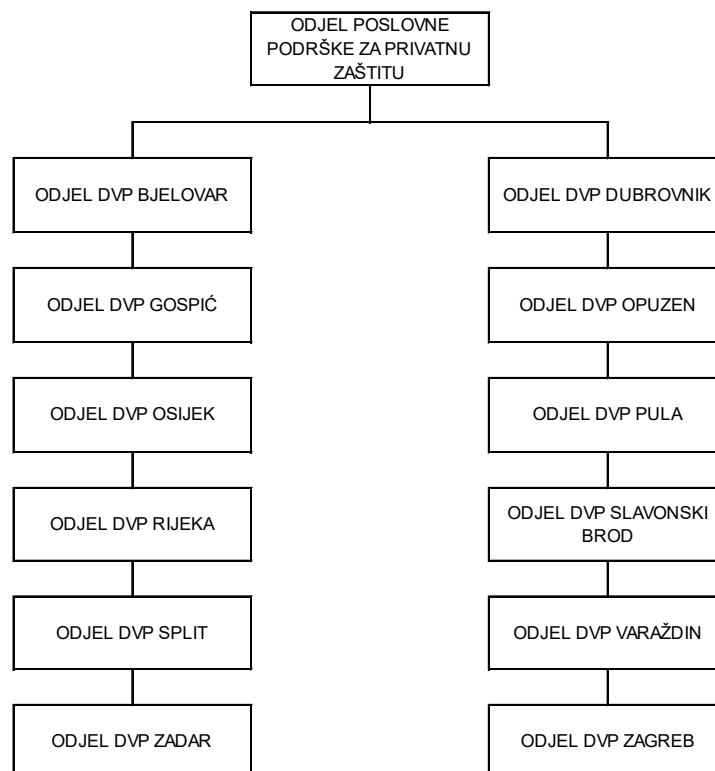
Grafički prikaz Sektora operativnih poslova



Grafički prikaz Odjela poslovne podrške za gotovinske operacije



Grafički prikaz Odjela poslovne podrške za privatnu zaštitu



VIZIJA, MISIJA I CILJEVI GRUPE

Vizija

Vizija Grupe je zadržati poziciju regionalnog lidera u pružanju sigurnosno-logističkih usluga, oslanjajući se na dugogodišnje iskustvo, dokazano znanje i kvalitetu zaposlenika te napredna tehnološka rješenja koja nama i našim klijentima omogućavaju uspješno rješavanje svih poslovnih izazova te osiguravaju stalan razvoj i napredak.

Misija

Pružati vrhunske usluge u skladu sa svim zahtjevima klijenata i tržišta, oslanjajući se na znanje i dugogodišnje iskustvo zaposlenika te koristeći se pritom suvremenom tehnologijom i opremom.

Ciljevi

- jačanje tržišnog udjela na području regije
- usavršavanje usluga distribucije i obrade gotovog novca
- daljnji razvoj usluga facility managementa i tehničke zaštite
- jačanje efikasnosti poslovnih procesa
- stvaranje prepoznatljivog brenda u svim područjima sigurnosti
- kontinuirano udovoljavanje potrebama klijenata
- daljnja informatizacija svih poslovnih područja
- stvaranje kolektivnog duha pripadnosti tvrtki, razvijanje timskog rada te ulaganje u stručnu izobrazbu i motivaciju vlastitih kadrova

ODRŽIVOST I DRUŠTVENA ODGOVORNOST

Grupa i Društvo u svom poslovanju prepoznaju važnost održivog razvoja te kontinuirano poduzimaju aktivnosti usmjerene na smanjenje utjecaja na okoliš i odgovorno upravljanje resursima. Poseban naglasak stavlja se na energetska učinkovitost, racionalno korištenje materijala i smanjenje emisija CO₂, osobito kroz postupnu modernizaciju voznog parka i uvođenje ekološki prihvatljivijih rješenja.

Uz operativna poboljšanja, provode se i edukacije zaposlenika s ciljem povećanja sigurnosti i učinkovitosti rada, uključujući primjenu načela ekonomične vožnje. Grupa i Društvo kontinuirano ulažu u unaprjeđenje radnih uvjeta, zaštitu na radu i razvoj kompetencija zaposlenika, nastojeći osigurati sigurno, stabilno i poticajno radno okruženje. Posebna pažnja posvećuje se provedbi mjera zaštite na radu, redovitim osposobljavanjima i prevenciji ozljeda, čime se dodatno smanjuju rizici u svakodnevnom poslovanju.

Grupa i Društvo potiču odgovoran odnos prema zaposlenicima kroz osiguravanje primjerenih radnih uvjeta, mogućnosti stručnog usavršavanja te različite oblike materijalnih i nematerijalnih pogodnosti, u skladu s poslovnim mogućnostima i internim aktima. Kontinuiranim razvojem organizacijske kulture nastoji se osigurati visoka razina angažiranosti i zadovoljstva zaposlenika.

U svakodnevnom poslovanju posebna pažnja posvećuje se odgovornom postupanju s otpadom, njegovom razvrstavanju i smanjenju, kao i racionalnoj potrošnji energije i drugih resursa. Takav pristup doprinosi smanjenju negativnih utjecaja na okoliš i učinkovitijem korištenju raspoloživih resursa. Istodobno, Grupa i

Društvo primjenjuje načela transparentnog i odgovornog upravljanja, uz dosljednu usklađenost s važećim propisima i internim pravilima te primjenu odgovarajućih kontrolnih mehanizama.

Fina gotovinski servisi d.o.o. koristi izuzeće od obveze izrade pojedinačnog izvještaja o održivosti kao ovisno društvo, budući da je uključeno u konsolidirani izvještaj o održivosti matičnog društva Financijska agencija (sjedište Financijske agencije je na adresi Ulica grada Vukovara 70, Zagreb). Konsolidirani izvještaj o održivosti matičnog društva, koji obuhvaća i Društvo, bit će izrađen i objavljen sukladno važećim zahtjevima Zakona o računovodstvu i relevantnim europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te javno dostupan. Nakon objave, izvještaj će biti dostupan na internetskim stranicama Financijske agencije. Integracijom okolišnih, društvenih i upravljačkih aspekata u poslovanje, Grupa i Društvo nastoje dugoročno osigurati stabilnost, otpornost i održiv razvoj.

AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Grupa svake godine provodi aktivnosti istraživanja tržišta u Republici Hrvatskoj s ciljem identifikacije potencijalnih novih klijenata za plasman i prodaju svojih usluga. Uz to, značajni naponi ulažu se u kontinuirano poboljšanje kvalitete usluga, kao i u zadovoljavanje visokih standarda uvjeta rada za svoje zaposlenike.

POSTOJANJE PODRUŽNICA

Društvo Fina GS je u 2025. godini poslovalo kroz 12 podružnica u sljedećim gradovima: Zagreb, Varaždin, Bjelovar, Rijeka, Pula, Gospić, Osijek, Slavonski Brod, Split, Zadar, Dubrovnik i Opuzen, dok ovisno Društvo Fina GS usluge nema vlastite podružnice, ali se operativno poslovanje u 2025. godini odvijalo kroz sljedeće regije:

- Osijek
- Rijeka
- Split
- Zagreb
- Zagrebački prsten

ODGOVORNOST DIREKTORA DRUŠTVA

Direktor Društva odgovoran je za poslovanje Društva sukladno pozornosti dobrog i savjesnog gospodarstvenika što posebice uključuje odgovornost za točnost financijskih izvještaja, osiguranje likvidnosti i solventnosti, sustavno praćenje, te procjenu i strategiju održavanja adekvatne razine kapitala. Odgovornost direktora Društva je definiranje i realizacija strategije kojom će se osigurati dugoročna opstojnost poslovanja. Direktor Društva odgovara za cjelokupni rezultat poslovanja prema vlasniku.

INFORMACIJE O OTKUPU ODNOSNO STJECANJU VLASTITIH DIONICA

Društvo FINA gotovinski servisi i ovisno Društvo FINA GS usluge kao društva s ograničenom odgovornošću nemaju otkupljenih vlastitih udjela.

IZVJEŠTAJ O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo FINA gotovinski servisi d.o.o. u izvještajnom razdoblju primjenjivalo je načela dobrog korporativnog upravljanja u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske te, u odgovarajućoj mjeri, načela sadržana u Kodeksu korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (dalje u tekstu: Kodeks).

Jedini član Fine GS je Financijska agencija, koja kao osnivač ostvaruje svoja upravljačka prava u skladu sa zakonskim propisima i Izjavom o osnivanju društva FINA gotovinski servisi. Skupština se saziva najmanje jednom godišnje te uvijek kada to zahtijevaju interesi Fine GS. Upravu Fine GS čini jedan direktor, Vedran Sabol. Uprava vodi poslove Društva na temelju Zakona i odluka Nadzornog odbora, vodi poslovnu politiku, predlaže poslovni i financijski plan Nadzornom odboru Društva, sastavlja godišnji izvještaj o poslovanju, te obavlja druge poslove sukladno Izjavi o osnivanju. Uprava je odgovorna za uspostavu, održavanje i učinkovitost sustava upravljanja rizicima te unutarnjih kontrola u Društvu.

Nadzorni odbor Društva nadzire vođenje poslova Društva, zastupa Društvo prema direktoru Društva, te usvaja godišnji izvještaj o poslovanju društva. Nadzorni odbor sastoji se od tri člana, a od kojih je jedan predsjednik Nadzornog odbora. Nadzorni odbor čine predsjednik Dražen Čović, zamjenik predsjednika Branko Malenica, te član Milan Kovač. Nadzorni odbor djeluje u okviru ovlasti utvrđenih Izjavom o osnivanju i relevantnim propisima. Odnosi između Uprave i Nadzornog odbora temelje se na načelima transparentnosti, pravodobnog i potpunog informiranja te međusobne suradnje u najboljem interesu Fine GS.

U Fini GS je osnovan i Revizijski odbor, a članovi Revizijskog odbora su Dražen Čović kao predsjednik Revizijskog odbora, Darija Kapelina kao zamjenik predsjednika Revizijskog odbora i Vesna Mužek-Veverka kao član. Revizijski odbor djeluje u skladu s važećim propisima, internim aktima Društva te načelima neovisnosti i stručnosti svojih članova, pri čemu se posebna pozornost posvećuje osiguravanju objektivnosti u nadzoru financijskog izvještavanja. Revizijski odbor prati učinkovitost sustava financijskog izvještavanja, unutarnjih kontrola i upravljanja rizicima te suradnju s vanjskom i internom revizijom, u skladu s važećim propisima

Direktor Fine GS i članovi Nadzornog odbora obavljaju svoje dužnosti s dužnom pažnjom, lojalnošću i odgovornošću prema Fini GS, u skladu s najboljim praksama korporativnog upravljanja. Fina GS vodi računa o izbjegavanju sukoba interesa te osigurava mehanizme za njihovo prepoznavanje, prijavu i upravljanje.

Politika primitaka članova Uprave i Nadzornog odbora Društva uređena je važećim propisima, internim aktima Društva i osnivača te odlukama nadležnih tijela. Društvo osigurava transparentnost u pogledu ugovaranja i isplate primitaka članova Uprave i Nadzornog odbora, u skladu s primjenjivim zakonodavnim okvirom i načelima odgovornog korporativnog upravljanja

U 2025. godini održane su dvije sjednice Skupštine i to dana 23.09.2025. godine i 21.05.2025. godine, četiri sjednice Nadzornog odbora, i to dana 16.12.2025. godine, 22.09.2025. godine, 21.05.2025. godine i 13.03.2025. godine te tri sjednice Revizijskog odbora, i to dana 16.12.2025. godine, 22.09.2025. godine i 21.05.2025. godine.

Fina GS osigurava odgovarajuću razinu transparentnosti poslovanja te pravodobno i istinito izvještavanje osnivača i drugih relevantnih dionika. Financijski izvještaji sastavljaju se u skladu s primjenjivim

računovodstvenim standardima i važećim propisima, uz primjenu internih kontrolnih mehanizama kojima se osigurava njihova točnost, potpunost i pouzdanost.

Društvo kroz svoje poslovne procese uspostavlja i provodi odgovarajuće unutarnje kontrole te upravlja rizicima s ciljem njihovog učinkovitog nadzora i ublažavanja. Također, Fina GS redovito unaprjeđuje svoje kontrolne mehanizme i upravljanje rizicima kroz razvoj i primjenu internih akata i procedura, uz potporu funkcije interne revizije.

U području usklađenosti poslovanja (compliance), Fina GS primjenjuje interne akte i standarde koji uređuju zakonito i etično postupanje zaposlenika, sprječavanje sukoba interesa te zaštitu poslovnog integriteta. Primjena navedenih načela nadzire se kroz interne kontrolne mehanizme i upravljačke funkcije Fine GS. U izvještajnom razdoblju Fina GS nije utvrdila značajna odstupanja od primjenjivih načela Kodeksa, uzimajući u obzir njihovu narav i primjenjivost na Finu GS kao društvo s ograničenom odgovornošću. Fina GS učestalo radi na poboljšanju te će se u budućnosti dodatno angažirati oko usklađenja eventualnih odstupanja. Društvo osigurava odgovarajuće mehanizme za prijavu nepravilnosti i zaštitu prijavitelja, u skladu s važećim propisima i internim aktima.

Zaključno, Fina GS smatra da uspostavljeni sustav korporativnog upravljanja, utemeljen na Izjavi o osnivanju, zakonskom okviru i internim pravilima, osigurava učinkovito, odgovorno i transparentno upravljanje, u skladu s najboljim poslovnim praksama i interesima Fine GS.

Zagrebu, 30. travnja 2026. godine

Direktor Društva

Vedran Sabol



IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Grupa je u svom poslovanju izložena različitim oblicima financijskih rizika, kojima upravlja kroz uspostavljene procese nadzora i odlučivanja. Uprava kontinuirano prati izloženost rizicima te pravodobno poduzima odgovarajuće mjere radi njihova ublažavanja i očuvanja stabilnosti poslovanja.

U dijelu tržišnog rizika, Grupa je izložena minimalnom valutnom riziku zbog toga što posluje gotovo isključivo na domaćem tržištu, te same promjene tečajeva stranih valuta ne utječu na rezultate poslovanja. Grupa i Društvo izloženi su riziku promjene kamatnih stopa s obzirom da su primljeni zajmovi ugovoreni s fiksnom i varijabilnom kamatnom stopom. Budući da Grupa nema značajniju imovinu koja ostvaruje prihod od kamata, prihodi i novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti nisu u značajnoj mjeri ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa.

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obveze, uslijed čega bi Grupa i Društvo pretrpjeli financijske gubitke. Imovina na koju se predmetni rizik odnosi sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Prodajne radnje osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest, a s obzirom da dominantan udio kupaca čine poslovne banke koje nemaju problema s likvidnošću, u izvještajnoj godini nije bilo povećanja kreditnih rizika. Slijedom toga ne očekuje se povećanje kreditnog rizika i gubitak od neizvršenja obveza drugih strana ni u sljedećim razdobljima, te se može reći da je navedeni rizik vrlo nizak.

Rizikom likvidnosti Grupa uspješno upravlja kroz održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava određenim iznosom ugovorenih kreditnih linija te sposobnošću podmirenja svih obveza. Upravljanje novčanim tokom prati se kroz redovite analize potraživanja od kupaca te obveza prema dobavljačima, bankama i drugim financijskim institucijama što omogućuje pravovremeno osiguravanje prihvatljive razine likvidnosti.

Financijski pokazatelji upućuju na stabilno poslovanje Grupe, uz očuvane razine likvidnosti, kapitalne adekvatnosti i financijske stabilnosti. Učinkovito upravljanje rizicima omogućuje Grupi povećanje vjerojatnosti ostvarenja postavljenih ciljeva, kvalitetnije prepoznavanje prilika i prijetnji te jačanje povjerenja dionika. Istodobno, osigurava čvrstu osnovu za donošenje poslovnih odluka i planiranje, doprinosi unaprjeđenju operativne učinkovitosti te stvaranju sigurnog radnog okruženja.

BUĐUĆI RAZVOJ GRUPE, DRUŠTVA

Unatoč izazovima globalne nesigurnosti, Društvo i Grupa u 2026. godini ostaju predani jačanju svoje tržišne pozicije kroz kontinuiranu prilagodbu i inovaciju. Geopolitičke napetosti, poput eskalacije sukoba u Iranu, zajedno s promjenama u globalnim poslovnim uvjetima, nastavljaju oblikovati ekonomske prilike, uzrokujući nestabilnost na energetskim tržištima. Rast cijena nafte i plina dovodi do povećanja troškova goriva, što dodatno povećava inflacijske pritiske na globalnoj razini. U tom kontekstu, Fina GS Grupa će nastaviti optimizirati svoje poslovne procese i ulagati u tehnološke inovacije kako bi očuvalo efikasnost, dok istovremeno nastavlja odgovorno upravljati izazovima koji proizlaze iz promjenjivog tržišta.

Nastavak ulaganja u tehnološku modernizaciju poslovnih sustava i infrastrukture ključan je za daljnji razvoj. Integracija mobilnih i digitalnih platformi, poput razvoja novih aplikacija za klijente, omogućit će brže obavljanje usluga i poboljšanje korisničkog iskustva. Fina GS će dodatno ulagati u digitalizaciju gotovinskih operacija. S obzirom na sve veću potrebu za efikasnim, preciznim i sigurnim procesima u obradi novčanica, Društvo će proširiti upotrebu naprednih sustava za obradu gotovine. Nabava novih uređaja za provjeru autentičnosti novčanica i prilagodba infrastrukture prema novim regulatornim standardima donijet će značajna unapređenja u preciznosti, brzini i automatizaciji tih procesa. Korištenje najnovijih tehnologija za obradu novca također omogućava smanjenje operativnih troškova i povećanje konkurentnosti.

S obzirom na ubranu digitalizaciju i tehnološke promjene, Grupa će dodatno ulagati u edukaciju i razvoj svojih zaposlenika. Programi digitalne pismenosti i stručne obuke za rad s novim alatima bit će ključni za održavanje visoke razine produktivnosti i sigurnosti u poslovanju. Zaposlenici će biti bolje opremljeni za suočavanje s izazovima digitalizacije, čime će se omogućiti brža prilagodba novim poslovnim zahtjevima.

U sklopu poslovnih aktivnosti u 2026. godini, Grupa će nastaviti raditi na jačanju svoje održivosti i poslovne etike. Unatoč vanjskim izazovima, Grupa je posvećena usklađivanju poslovanja s ESG standardima (Environmental, Social, Governance), stvarajući dugoročnu vrijednost ne samo za vlasnike, nego i za širu društvenu zajednicu. Razvoj održivih rješenja i odgovorno poslovanje postaju temelj buduće strategije rasta. U segmentu distribucije vrijednosnih pošiljki, Fina GS kontinuirano ulaže u modernizaciju voznog parka. Nabavom energetski učinkovitijih vozila te povlačenjem zastarjelih modela iz uporabe, ostvaruju se kako ekološke, tako i financijske koristi – smanjenje potrošnje goriva i emisija štetnih plinova. Planirano smanjenje emisija ostvaruje se i kroz poboljšanu kontrolu voznog parka. Dodatne mjere za smanjenje emisija uključuju pametno planiranje ruta, održavanje optimalnog tlaka u gumama i korištenje guma viših energetski učinkovitih razreda.

Planirane investicije za 2026. godinu usmjereno su na modernizaciju i unapređenje ključne infrastrukture, s posebnim naglaskom na nabavu napredne blagajničko-trezorske opreme. To uključuje sustave za automatsku obradu novčanica, brzo punjenje, te strojeve za roliranje, slaganje i vezivanje novca. Dodatne investicije odnose se na sigurnosne spremnike i visokokvalitetnu zaštitnu opremu, koja će dodatno podići standarde sigurnosti i učinkovitosti.

Zagreb, 30. travnja 2026. godine

Direktor Društva

Vedran Sabol



Odgovornost Direktora za godišnji izvještaj

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koje je usvojila Europska Unija (MSFI), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva FINA gotovinski servisi d.o.o., Zagreb ("Društvo") i njegovog ovisnog društva („Grupa“) za to svako prezentirano razdoblje.

Pri izradi godišnjeg izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima; i
- da se financijski izvještaji pripreme pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe i Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Navedeno uključuje i odgovornost za Izvještaj posloводства kao sastavni dio godišnjeg izvještaja. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe i Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

U trenutku odobrenja financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Grupa i Društvo raspolaze odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja Grupe i Društva.

Potpisao u ime Uprave Društva:

Za FINA gotovinski servisi d.o.o., Zagreb:


Direktor Društva
Vedran Sabol
FINA gotovinski servisi d.o.o., Zagreb
Ulica Julija Knifera 10
Zagreb
Republika Hrvatska
30. travnja 2026. godine

Izvešće neovisnog revizora

Vlasniku društva FINA gotovinski servisi d.o.o.:

Naše mišljenje

Prema našem mišljenju, nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, nekonsolidirani i konsolidirani financijski položaj društva FINA gotovinski servisi d.o.o. („Društvo”) i njegovog ovisnog društva (zajedno - „Grupa”) na dan 31. prosinca 2025. godine i nekonsolidiranu i konsolidiranu financijsku uspješnost i nekonsolidirane i konsolidirane novčane tokove Društva i Grupe za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji.

Što smo revidirali

Nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji Društva i Grupe obuhvaćaju:

- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za godinu završenu 31. prosinca 2025.
- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2025.
- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za godinu završenu 31. prosinca 2025.
- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za godinu završenu 31. prosinca 2025. i
- bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje, koje sadrže značajne informacije o računovodstvenim politikama i ostale objašnjavajuće informacije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku o Odgovornostima revizora za reviziju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Uvjereni smo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da pružaju odgovarajuću osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

PricewaterhouseCoopers d.o.o., Heinzelova 70, 10000 Zagreb, Hrvatska
T: +385 1 632 8888, F: +385 1 6111 556

Neovisnost

Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s etičkim zahtjevima propisanim Zakonom o reviziji, koji su primjenjivi na revizije financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (Kodeks). Također smo ispunili naše ostale etičke odgovornosti u skladu s etičkim zahtjevima propisanim Zakonom o reviziji i Kodeksom.

Izveštavanje o ostalim informacijama, uključujući Izvještaj posloводства

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Godišnji izvještaj Grupe koje obuhvaća Izvještaj posloводства, ali ne uključuju nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima.

Naše mišljenje o nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, uključujući Izvještaj posloводства.

U vezi s našom revizijom nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati gore navedene ostale informacije, te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim tijekom revizije ili se na neki drugi način čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo također postupke propisane odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske. Ti postupci obuhvaćaju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju posla koji smo obavili tijekom revizije, prema našem mišljenju:

- informacije u Izvještaju posloводства za financijsku godinu za koju su sastavljeni nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji usklađene su, u svim značajnim odrednicama, s nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima
- Izvještaj posloводства sastavljen je u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije, od nas se zahtijeva da izvijestimo ako zaključimo da postoje značajni pogrešni prikazi u Izvještaju posloводства i ostalim informacijama dobivenim prije datuma ovog izvješća revizora. U tom smislu nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućilo sastavljanje nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenu sposobnosti Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem ako je to primjenjivo te za korištenje računovodstvene osnove utemeljene na vremenski neograničenom poslovanju, osim ako uprava namjerava likvidirati Društvo i Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja Društva i Grupe.

Odgovornosti revizora za reviziju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kad ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovi tih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uslijed prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bismo osigurali osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo osmislili revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.

- Ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena koje donosi uprava i s njima povezanih objava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, na temelju pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu izazvati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili okolnosti mogu dovesti do prekida vremenski neograničenog poslovanja Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima se temelje na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i obavljammo grupnu reviziju kako bismo prikupili dostatne primjerene revizijske dokaze povezane s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnovu za formiranje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadzor i pregled revizijskog rada obavljenog u svrhu grupne revizije. Isključivo smo mi odgovorni za naše izvješće revizora.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor, među ostalim pitanjima, o planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije te važnim revizijskim nalazima, uključujući značajne nedostatke u internim kontrolama ako su otkriveni tijekom naše revizije.



PricewaterhouseCoopers d.o.o.

Heinzelova 70, Zagreb

30. travanj 2026.



Marija Mihaljević

Član Uprave, ovlašteni revizor

Nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine

	Bilješka	Grupa 2025.	Grupa 2024.	Društvo 2025.	Društvo 2024.
		'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Prihodi od prodaje	5	33.447	31.663	31.364	30.098
Ostali prihodi	6	304	302	321	301
		33.751	31.965	31.685	30.399
Troškovi osoblja	7	(18.227)	(17.296)	(16.186)	(15.756)
Amortizacija	8	(4.101)	(3.608)	(4.096)	(3.603)
Ostali troškovi	9	(10.448)	(9.871)	(10.469)	(9.897)
		(32.776)	(30.775)	(30.750)	(29.257)
Financijski prihodi		59	0	60	4
Financijski rashodi	10	(514)	(303)	(514)	(303)
		(455)	(303)	(454)	(299)
Dobit prije poreza		521	888	481	844
Porez na dobit	11	(114)	(168)	(104)	(160)
DOBIT TEKUĆE GODINE		406	720	377	684
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit		406	720	377	684

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o financijskom položaju
Na dan 31. prosinca 2025. godine

	Bilješka	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Imovina					
<i>Dugotrajna imovina</i>					
Oprema	12	9.792	9.984	9.791	9.983
Imovina s pravom korištenja	13	8.921	7.657	8.914	7.646
Nematerijalna imovina	14	932	698	932	698
Ulaganja u ovisna društva		0	0	3	3
Odgođena porezna imovina	11	125	116	124	116
Potraživanja za jamčevine		15	17	8	10
Ukupna dugotrajna imovina		19.784	18.472	19.772	18.456
<i>Kratkotrajna imovina</i>					
Zalihe	15	235	309	235	309
Financijska imovina vrednovana po amortiziranom trošku					
- Potraživanja od kupaca	16	3.681	4.169	3.390	3.968
- Novac i novčani ekvivalenti	17	4.430	2.699	4.379	2.523
- Dani zajmovi		0	0	0	100
Ostala potraživanja	18	1.769	1.653	1.757	1.644
Ukupna kratkotrajna imovina		10.114	8.830	9.760	8.545
Ukupna imovina		29.898	27.302	29.532	27.001
Vlasnička glavnica i obveze					
<i>Kapital i pričuve</i>					
Temeljni kapital	19	8.895	8.895	8.895	8.895
Zadržana dobit i dobit tekuće godine	19	2.247	1.841	2.099	1.722
		11.142	10.735	10.994	10.616
<i>Dugoročne obveze</i>					
Obveze po zajmovima i kreditima	20	2.465	3.223	2.465	3.223
Obveze po najmovima	21	7.912	6.488	7.909	6.481
Rezerviranja	22	338	297	336	295
Ukupno dugoročne obveze		10.715	10.008	10.710	9.999
<i>Kratkoročne obveze</i>					
Obveze po najmovima	21	1.253	1.488	1.249	1.484
Rezerviranja	22	346	436	334	430
Obveze prema dobavljačima	23	3.436	1.694	3.457	1.710
Obveze po zajmovima i kreditima	20	819	819	819	819
Obveze za porez na dobit		18	23	14	22
Ostale obveze	24	2.169	2.098	1.956	1.920
Ukupno kratkoročne obveze		8.041	6.558	7.829	6.385
Ukupne obveze		18.756	16.566	18.538	16.384
Ukupno vlasnička glavnica i obveze		29.898	27.302	29.532	27.001

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o promjenama kapitala
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine

GRUPA	Temeljni kapital	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	8.895	44	1.077	10.016
Prijenos u zadržanu dobit	-	1.077	(1.077)	-
Dobit poslovne godine	-	-	720	720
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	720	720
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	8.895	1.121	720	10.735
Prijenos u zadržanu dobit	-	720	(720)	-
Dobit poslovne godine	-	-	406	406
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	406	406
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	8.895	1.841	406	11.142

DRUŠTVO	Temeljni kapital	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	8.895	-	1.038	9.933
Prijenos u zadržanu dobit	-	1.038	(1.038)	-
Dobit poslovne godine	-	-	684	684
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	684	684
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	8.895	1.038	684	10.616
Prijenos u zadržanu dobit	-	684	(684)	-
Dobit poslovne godine	-	-	377	377
Ostala sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit tekuće godine	-	-	377	377
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	8.895	1.722	377	10.994

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Nekonsolidirani i konsolidirani Izvještaj o novčanim tokovima
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine

	Bilješka	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
POSLOVNE AKTIVNOSTI					
Dobit prije poreza		521	888	481	844
Usklađenje za:					
Amortizacija	8	4.101	3.608	4.096	3.603
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(0)	31	(20)	31
Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine		-	30	-	30
Rashodi od kamata	10	512	303	512	303
Prihodi od kamata		(59)	(0)	(60)	(4)
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca		1	1	1	1
Promjena rezerviranja, neto	22	(49)	(28)	(56)	(29)
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		5.026	4.833	4.953	4.779
Povećanje/smanjenje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja		(387)	(1.620)	(294)	(1.718)
Povećanje/smanjenje zaliha		74	157	74	157
Povećanje/smanjenje obveza prema dobavljačima i ostalih obveza		2.136	298	2.106	276
Povećanje/smanjenje obračunatih troškova i odgođenih prihoda	24	(16)	(67)	(21)	(67)
Novac iz poslovanja		6.833	3.599	6.818	3.426
Plaćeni porez na dobit		(123)	(227)	(112)	(219)
Izdaci za kamate		(512)	(158)	(512)	(158)
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		6.199	3.214	6.194	3.049
INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI					
Primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		0	-	20	-
Primici od prodaje financijskih instrumenata		994	-	994	-
Primici od kamata		59	0	60	4
Primici s osnove povrata danih zajmova		-	-	100	444
Primici/izdaci po primljenim depozitima		(0)	-	(0)	-
Izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	12, 14	(2.562)	(1.901)	(2.561)	(1.901)
Izdaci za stjecanje financijskih instrumenata		(994)	-	(994)	-
Izdaci s osnove danih zajmova		-	-	-	(392)
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		(2.504)	(1.901)	(2.382)	(1.845)
FINANCIJSKE AKTIVNOSTI					
Izdaci za otplatu zajmova	21	(1.964)	(1.338)	(1.957)	(1.334)
NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI		(1.964)	(1.338)	(1.957)	(1.334)
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA		1.731	(25)	1.856	(130)
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		2.699	2.723	2.523	2.653
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	17	4.430	2.699	4.379	2.523

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI O GRUPI I DRUŠTVU

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 080707141 pod nazivom FINA gotovinski servisi d.o.o., Zagreb sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Julija Knifera 10, s visinom temeljnog kapitala od 8.895 tisuća eura. Društvo je ujedno i matično društvo Grupe. Ovisno društvo matičnog društva je:

- FINA GS usluge d.o.o.

Krajnje matično društvo je Financijska agencija („FINA“).

Osobe ovlaštene za zastupanje:

Vedran Sabol – Direktor, zastupa Društvo samostalno i pojedinačno

Nadzorni odbor:

Dražen Čović - predsjednik

Branko Malenica - zamjenik predsjednika

Milan Kovač - član

Djelatnost:

- djelatnost obrade i pohrane gotovog novca, domaće i strane valute, vrijednosnih papira koji glase na domaću i stranu valutu i ostalih vrijednosnica
- djelatnost distribucije, unutarnjeg i međunarodnog prijevoza gotovog novca domaće i strane valute, vrijednosnih papira koji glase na domaću i stranu valutu i ostalih vrijednosnica, dragocjenosti i plemenitih metala te zaštite pri prijevozu
- posredničke usluge u svezi s prometom gotovog novca kao zakonskog sredstva plaćanja promet domaćeg i stranog novca kao zakonskog sredstva plaćanja u obliku kovanica i novčanica posredovanje pri sklapanju financijskih poslova
- savjetovanje u pogledu strukture kapitala, poslovne strategije i sličnih pitanja kao i pružanje usluga koje se odnose na stjecanje dionica i poslovnih udjela u drugim društvima i druga značajna ulaganja
- djelatnost nadzora i opsluživanja bankomatske mreže
- djelatnost privatne zaštite
- održavanje i popravak strojeva i uređaja za obradu i pohranu gotovog novca, samoposlužnih uređaja i ostale opreme
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- javni prijevoz putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu
- iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo računalne i srodne aktivnosti
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem upravljačke djelatnosti holding-društava promidžba (reklama i propaganda)
- zastupanje inozemnih tvrtki
- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina nadzor nad gradnjom
- izrada procjena opasnosti na radu
- ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i ispitivanja u radnom okolišu
- provjera strojeva i uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i opreme
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- montaža video-alarmnih sustava, trezorskih vrata, blagajni, trezorskih sefova i ostale trezorske opreme, opreme za tehniku i tjelesnu zaštitu

1. OPĆI PODACI O GRUPI I DRUŠTVU (NASTAVAK)

Djelatnost: (nastavak)

- projektiranje, izvedba, popravak i održavanje vatrodajavnih sistema
- razvoj, proizvodnja i montaža i održavanje sustava zaštite od požara i eksplozije
- projektiranje, građenje i nadzor sustava sigurnosti
- ispitivanje sustava za dojavu i gašenje požara
- ispitivanje ispravnosti aparata za zaštitu od požara
- ispitivanje radnog okoliša u radnim prostorijama i prostorima izvan radnih prostorija organizacija osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom
- stručni poslovi zaštite od buke
- čišćenje zgrada i drugih objekata
- čišćenje sagova i pranje zavjesa
- čišćenje ventilacijskih i klimatizacijskih sistema
- detektivska djelatnost
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- uređenje i održavanje krajolika
- čišćenje svih vrsta objekata
- pranje, kemijsko čišćenje i peglanje svih vrsta odjeće, tekstila, krzna
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- pripremanje i usluživanje pićem i napitcima
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering).

U nastavku je pregled ostvarenih vlasničkih prava u ovisnom društvu u postotku:

31. prosinca 2025. godine

FINA GS usluge d.o.o. – 100%

Podatak o ovisnom društvu, koje je uključeno u konsolidaciju:

FINA GS usluge d.o.o., Zagreb

Društvo FINA GS usluge d.o.o., Zagreb, MB: 081351036, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću, dana 18. siječnja 2021. godine.

Sjedište društva: Zagreb, Ulica Julija Knifera 10

Direktor društva: Vedran Sabol, Direktor

Osnovna djelatnost društva je osnovno čišćenje zgrada.

2. OSNOVE PRIPREME

2.1. Računovodstveno načelo

Financijski izvještaji Grupe i Društva pripremljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, koji su usvojeni u Europskoj uniji („MSFI“).

Financijski izvještaji Grupe i Društva sastavljeni su po načelu povijesnog troška, kako je obrazloženo u računovodstvenim politikama koje slijede. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije napomenuto.

2.2. Vremenska neograničenost poslovanja

U trenutku odobrenja financijskih izvještaja, Uprava razumno očekuje da Grupa i Društvo raspolažu odgovarajućim sredstvima za nastavak poslovanja u dogleđnoj budućnosti. Stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

2.3. Funkcionalna i izvještajna valuta

Financijski izvještaji pripremljeni su u eurima („EUR“), što je izvještajna valuta Društva i valuta primarnog ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje („funkcionalna valuta“) te su zaokruženi na najbližu tisuću, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. U financijskim izvještajima iznosi koji su prikazani kao nula (0) označavaju iznos koji je manji od tisuću ili iznos jednak nuli.

2.4. Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja („MSFI“)

Sljedeći izmijenjeni standardi u primjeni su od 1. siječnja 2025. godine, usvojeni su u EU, ali nisu imali značajnog utjecaja na Društvo i Grupu:

- Dodaci MRS-u 21 Nedostatak zamjenjivosti (objavljeni 15. kolovoza 2023. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine).
- MSFI 18 Prezentiranje i objave u financijskim izvještajima (objavljen 9. travnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. godine).

Novi računovodstveni standardi i tumačenja usvojena u EU

Objavljeno je nekoliko novih standarda i tumačenja koji su obvezni za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine ili kasnije, usvojeni su u EU, ali ne očekuje se da će značajno utjecati na financijske izvještaje Društva i Grupe.

- Dodaci klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata - Dodaci MSFI-ju 9 i MSFI-ju 7 (objavljeni 30. svibnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine).
- Godišnja poboljšanja MSFI-jeva (objavljena u srpnju 2024. godine i na snazi od 1. siječnja 2026. godine).
- Dodaci MSFI-ju 9 i MSFI-ju 7 u vezi s ugovorima o električnoj energiji koja ovisi o prirodnim uvjetima (objavljeni 18. prosinca 2024. godine, na snazi od 1. siječnja 2026. godine).

2.4. Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja („MSFI“) (nastavak)

Novi računovodstveni standardi i tumačenja koja nisu usvojena u EU

Objavljeno je nekoliko novih standarda i tumačenja koji su obvezni za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine ili kasnije, koja nisu usvojena u EU i koje Društvo nije ranije usvojilo. Društvo i Grupa ne očekuju značajne utjecaje na financijske izvještaje.

- MSFI 19 Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objave (objavljen 9. svibnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. godine).
- Dodaci MSFI-ju 19 Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objave (objavljeni 21. kolovoza 2025. i na snazi od 1. siječnja 2027. godine).
- Dodaci MRS-u 21 Učinci promjena tečajeva stranih valuta: Preračunavanje u hiperinflacijsku prezentacijsku valutu (objavljeni 13. studenoga 2025. godine).
- Prodaja ili unos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata – Dodaci MSFI-ju 10 i MRS-u 28 (objavljeni 11. rujna 2014. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon dana koji će utvrditi IASB).

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

3.1. Osnove konsolidacije

Financijski izvještaji Grupe uključuju financijske izvještaje FINA gotovinski servisi d.o.o. („Društvo“) i društava nad kojima FINA gotovinski servisi d.o.o. ima kontrolu, tj. ovisnih društava, koja se sastavljaju svake godine na dan 31. prosinca.

Kontrola je postignuta ako:

- ako Društvo ima prevlast u subjektu;
- ako je Društvo izloženo varijabilnosti prinosa ili ima prava po osnovi svog sudjelovanja u subjektu i
- sposobno je temeljem svoje prevlasti utjecati na svoj prinos.

Društvo ponovno procjenjuje postojanje svoje kontrole kad činjenice i okolnosti ukazuju na to da je došlo do promjene jednog ili više od triju gore navedenih elemenata kontrole.

Ovisno društvo konsolidira se, odnosno prestaje se konsolidirati od trenutka u kojem Društvo stekne, odnosno izgubi kontrolu nad njim. Prihodi i rashodi ovisnih društava stečenih ili otuđenih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o dobiti i gubitku te ostaloj sveobuhvatnoj dobiti od datuma na koji je Društvo steklo kontrolu do datuma gubitka njegove kontrole nad ovisnim društvom. Dobit i gubitak te svaka stavka ostale sveobuhvatne dobiti dijele se na dio koji pripada vlasnicima Društva i dio koji pripada vlasnicima nekontrolirajućih udjela. U financijskim izvještajima ovisnih društava su po potrebi provedena usklađenja radi usuglašavanja njihovih računovodstvenih politika s računovodstvenim politikama Grupe. Konsolidacijom se eliminira sva imovina i sve obveze, kao i sva vlasnička glavnica (tj. sav kapital), svi prihodi, rashodi te priljevi i odljevi novca koji se odnose na transakcije između članova Grupe. Ulaganja u ovisna društva iskazuju se po amortiziranom trošku.

3.2. Priznavanje prihoda

Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za naknadu i umanjuju se za procijenjene iznose povrata od kupaca, količinskih i sličnih popusta. Grupa i Društvo ostvaruju prihode od ugovora s kupcima za prijenos robe i usluga u određenom trenutku u vremenu. Svi prihodi od prodaje se ostvaruju unutar Republike Hrvatske.

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Grupa iskazuje prihode iz sljedećih glavnih izvora:

- Obrade novca
- Prijevoza i usluge korištenja sigurnosnih spremnika
- Opsluživanja i održavanja bankomata
- Tjelesne i tehničke zaštite
- Facility managementa

Obrada novca

Grupa i Društvo pružaju usluge obrade gotovog novca u ime i za račun Hrvatske narodne banke, odnosno zaprima, obrađuje, pohranjuje i izdaje gotov novac poslovnih banaka diljem Republike Hrvatske. Prihod je ostvaren od usluga zaprimanja i izdavanja gotovog novca za banke, klijente banaka (retail) i poslovnice Fine te popratnih komercijalnih usluga s gotovim novcem (pakiranje, ostave, manipulacija vrećicama/kazetama, sortiranje kovanica, zadržane kartice, te manipuliranje bankomatskim kazetama). Takve se usluge iskazuju kao obvezna činidba ispunjena u trenutku u vremenu. Grupa i Društvo iskazuju potraživanje nakon što se usluga isporuči, jer je to trenutak u kojem pravo na naknadu postane bezuvjetno, jer je do dospijeca plaćanja nužan samo prolazak vremena.

Prijevoz i usluge korištenja sigurnosnih spremnika

Grupa i Društvo pružaju usluge prijevoza gotovog novca i ostalih vrijednosti za financijske institucije (banke i Fina) i poslovne subjekte (većinom cash intenzivni klijenti – retail) kao i usluge pražnjenja dnevno noćnih trezora. Novac je u prijevozu štićen elektrokemijskom zaštitom tako da je prevožen u sigurnosnim elektrokemijskim spremnicima. Takve se usluge iskazuju kao obvezna činidba ispunjena u trenutku u vremenu.

Opsluživanje i održavanje bankomata

Sveobuhvatna usluga s bankomatima obuhvaća opsluživanje, odnosno punjenje bankomata bankomatskim kazetama i pražnjenje istih, intervencije na bankomatima, korištenje sigurnosnih spremnika za bankomate, čišćenje bankomata i vraćanje zadržanih kartica. Takve se usluge iskazuju kao obvezna činidba ispunjena u trenutku u vremenu.

Tehnička zaštita

Tehnička zaštita obuhvaća:

- izradu prosudbe ugroženosti štićenih objekata
- izradu sigurnosnih elaborata
- projektiranje sustava tehničke zaštite
- ugradnju i puštanje u rad sustava tehničke zaštite
- održavanje sustava tehničke zaštite
- nadzor štićenih objekata putem sustava videonadzora i centralnoga dojavnog sustava (CDS)
- intervencije po alarmnoj dojavi.

Takve se usluge iskazuju kao obvezna činidba ispunjena u trenutku u vremenu.

Facility management

Grupa i Društvo pružaju usluge facility managementa, koje uključuju usluge kao što su: tehničko održavanje, upravljanje projektom, čišćenje i sigurnost, administrativne i koordinacijske usluge, poslovi nadzora (dalje u tekstu: usluge facility managementa). Usluge se pružaju temeljem dugoročnih ili godišnjih ugovora s kupcima. Prihodi nastali tijekom redovnog poslovanja Društva priznaju se u iznosu cijene transakcije. Transakcijska cijena je iznos naknade za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za izvršenu uslugu. Transakcijska cijena je fiksna i definirana ugovorom. Prihodi se priznaju neto od popusta i poreza na dodanu vrijednost. Ako Društvo tijekom vremena prenese kontrolu nad uslugom i stoga tijekom vremena ispuni obvezu izvršenja, prihod od pružanja usluga priznaje se u obračunskom razdoblju u kojem su usluge pružene.

Društvo ostvaruje prihode od ugovora s kupcima za prijenos usluge u određenom trenutku u vremenu. Svi prihodi su ostvareni u Hrvatskoj.

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

3.2.1. Prihodi od prodaje robe

Prihodi od prodaje robe se priznaju kad su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

- Grupa i Društvo su na kupca prenijeli sve značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad robom,
- Grupa i Društvo ne zadržavaju ni trajno sudjelovanje u upravljanju u mjeri koja se obično povezuje s vlasništvom ni stvarnu kontrolu nad prodanim dobrima,
- iznos prihoda je moguće pouzdano odrediti,
- vjerojatan je priljev ekonomskih koristi u Grupi i Društvu povezanih s transakcijom i
- troškovi koji su nastali ili koji trebaju nastati u transakciji mogu se pouzdano izmjeriti.

Osnovno načelo MSFI 15 je da Grupa i Društvo priznaju prihode kako bi se prikazao prijenos obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Grupa i Društvo očekuju da imaju pravo u zamjenu za tu robu ili usluge. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka. Grupa i Društvo razmatraju postoje li u ugovoru druge obveze koje su zasebne ugovorne činidbe na koje treba rasporediti dio transakcijske cijene.

3.2.2. Prihodi od kamata

Prihodi od kamata se priznaju kad je vjerojatno da će ekonomske koristi pritjecati u Grupi i Društvu i kad je prihode moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od kamata se obračunavaju po načelu nastanka na temelju nepodmirene glavnice i po važećoj efektivnoj kamatnoj stopi, a to je stopa kojom se procijenjeni budući novčani primici diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijskog sredstva do njegovog neto knjigovodstvenog iznosa utvrđenog prilikom prvog priznavanja

3.3. Najmovi

Grupa i Društvo kao najmoprimac

Grupa i Društvo procjenjuju je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadržava li ugovor najam, na početku ugovora. Grupa i Društvo iskazuju imovinu s pravom uporabe i pripadajuću obvezu po najmu u pogledu svih najмова u kojima je ona najmoprimac, osim kad je riječ o kratkoročnim najmovima (definiranim kao najmovima čije trajanje iznosi 12 mjeseci ili manje) te najmove imovine male vrijednosti (kao što su tableti i osobna računala, uredski namještaj i telefoni). Za takve najmove Grupi i Društvu pravocrtno priznaju plaćanja najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma, osim ako neka druga sustavna osnova kvalitetnije ne odražava vremensku dinamiku trošenja ekonomskih koristi od imovine koje se drži u najmu. Obveza po najmu prvi se put mjeri u visini sadašnje vrijednosti plaćanja najma koja na datum početka nisu podmirena, umanjena uporabom stope koja proizlazi iz najma. Ako tu stopu nije moguće odrediti, najmoprimac se najčešće služi svojom kamatnom stopom zaduživanja. Plaćanja najma uključuju fiksna plaćanja (uključujući plaćanja koja su u biti fiksna) umanjena za primljene poticaje za najam, varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi te iznose za koje se očekuje da će biti plaćeni na temelju jamstva za ostatak vrijednosti

Obveze po najmu prezentiraju se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju.

Obveza po najmu naknadno se mjeri povećanjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu (primjenom metode efektivne kamate) te smanjenjem knjigovodstvene vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma.

Imovina s pravom uporabe prezentira se kao zasebna stavka u izvještaju o financijskom položaju. Grupa i Društvo primjenjuju MRS 36 kako bi ustanovila je li vrijednost imovine s pravom uporabe umanjena odnosno jesu li za nju obračunati bilo kakvi gubici zbog umanjenja vrijednosti, kako je opisano u politici „Nekretnine, postrojenja i oprema”.

Imovina s pravom korištenja

Društvo unajmljuje poslovni prostor, informatičku opremu i automobile. Društvo je primijenilo modificirani pristup te, sukladno odredbama MSFI 16, kao najmoprimac koristi izuzetke u priznavanju za najam imovine „male vrijednosti” te kratkoročni najam, odnosno najam s periodom od 12 mjeseci ili kraćim.

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

3.3 Najmovi (nastavak)

Društvo priznaje obveze po najmu za plaćanje najma i imovinu s pravom korištenja koja predstavlja pravo korištenja predmetne imovine. Imovina s pravom uporabe amortizira se pravocrtnom metodom kroz razdoblje najma ili procijenjeni vijek uporabe.

Imovina s pravom korištenja mjeri se prema trošku koji se sastoji od:

- iznosa inicijalno mjerene obveze za najam,
- iznosa plaćanja po najmu koja su nastala prije datuma primjene umanjena za dobivene poticaje,
- inicijalnih direktnih troškova, te
- troškova koji nastaju kako bi doveli imovinu u početno stanje u odnosu s uvjetima zahtijevanih u ugovorima o najmu.

Ukoliko Društvo ima razumno uvjerenje da će iskoristiti opciju kupnje, pravo korištenje imovine amortizirano je sukladno vijeku uporabe te imovine. Amortizacija sredstava koji su uključeni u pravo korištenja imovine izračunata je pravocrtnom metodom sukladno njenom vijeku uporabe. Vozila se amortiziraju u razdoblju od 4-10 godina.

Promjenjive najamnine koje ne ovise o indeksu ili stopi nisu obuhvaćene mjerenjem obveze po najmu i imovine s pravom uporabe. Povezana plaćanja priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem je nastao događaj ili uvjet koji je potaknuo predmetna plaćanja te se nalaze u „Ostalim troškovima” u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

3.4 Primanja zaposlenih

3.4.1 Uplate doprinosa od posloprimca u planove definiranih naknada

Kad su doprinosi posloprimaca propisani službenim uvjetima fonda, njihov način obračunavanja ovisi o tome jesu li doprinosi povezani s uslugom, tj. radom, odnosno:

- ako doprinosi nisu povezani s uslugom, tj. radom (odnosno potrebni su da bi se snizio manjak uslijed gubitaka po osnovi imovine fonda ili aktuarskih gubitaka), oni utječu na mjerenje neto obveze, odnosno imovine po osnovi definiranih naknada;
- ako su povezani s radom, umanjuju trošak rada, tj. usluge. Ako visina doprinosa ovisi o godinama radnog staža, subjekt je dužan trošak rada, tj. usluge umanjiti na način da mu pripiše doprinose za razdoblje rada koristeći metodu pripisa bruto naknada propisanu u točki 70. MRS-a 19. Ako visina doprinosa ne ovisi o broju godina rada, subjektu je dopušteno ili smanjiti trošak rada u razdoblju odrade, tj. pružanja usluge, ili trošak rada smanjiti pripisivanjem doprinosa razdobljima rada posloprimaca sukladno točki 70. MRS-a 19.

3.4.2. Dugoročna primanja zaposlenih

Društvo priznaje rezerviranja za dugoročna primanja zaposlenih ravnomjerno tijekom razdoblja u kojem je nagrada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža.

3.4.3. Kratkoročna primanja zaposlenih

Društvo priznaje obvezu za akumulirane naknade za odsustvo s posla na temelju neiskorištenih dana godišnjeg odmora na dan bilance.

3.5 Oporezivanje

Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim poreznim zakonom. Porez na dobit obračunava se na osnovu oporezive dobiti, koju predstavlja računovodstvena dobit uvećana i umanjena za pojedine stavke, sukladne Zakonu i Pravilniku o porezu na dobit i ostalim primjenjivim zakonskim propisima.

Porez na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Tekuća porezna obveza Društva obračunana je primjenom stope 18% na oporezivu dobit. Odgođeni porezi odnose se na privremene porezne razlike.

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

3.6. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčane ekvivalente obuhvaćaju novac u blagajni i račune kod banaka s dospijecom do tri mjeseca.

3.7. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju kad Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i kad je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa koji utjelovljuje ekonomske koristi. Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum izvještavanja, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti neminovnih kod događaja i okolnosti. Ako je rezerviranje mjereno očekivanim novčanim tijekovima procijenjenim za podmirenje obveze, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka potrebnih za podmirenje obveze.

3.8. Oprema

Oprema se u izvještaju o financijskom položaju početno priznaju po trošku nabave, a naknadno iskazuju umanjeno za akumulirani iznos amortizacije i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu uporabu.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obima, koji ne dovode do povećanja budućih ekonomskih koristi, priznaju se kao rashod kad su nastali. Troškovi značajnih investicijskih održavanja i zamjene, koji objektivno dovode do povećanja budućih ekonomskih koristi, se kapitaliziraju.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja opreme iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Na svaki datum izvještavanja, Grupa i Društvo preispituje knjigovodstvene iznose opreme, da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine.

Amortizacija se uključuje u račun dobiti i gubitka prema linearnoj metodi kroz procijenjeni korisni vijek upotrebe opreme. Procijenjeni korisni vijek upotrebe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na svaki datum izvještavanja, s uključenom promjenom očekivanog okvira trošenja ekonomskih koristi. Imovina u pripremi se ne amortizira. Prosječni procijenjeni korisni vijek upotrebe pojedine imovine je kako slijedi:

- Informatička oprema: 4 godine
- Ostala oprema: 4 godine
- Blagajničko trezorska oprema: 3-10 godina
- Zaštitna oprema: 4-10 godina
- Alati univerzalne i posebne namjene: 4 godine
- Uredski namještaj: 10 godina
- Transportna sredstva-gospodarska i osobna vozila: 4 godine
- Transportna sredstva-specijaliziranih vozila za prijevoz novca: 4-10 godina
- Ostala imovina: 10 godina
- Ulaganja u tuđu imovinu: 4 godine

Amortizacija se obračunava počevši od prvog dana sljedećeg mjeseca u kojem je materijalna imovina stavljena u uporabu.

3.9. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjeno za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, a naknadno iskazuje po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Nematerijalna imovina obuhvaća: software i ulaganja u tuđu imovinu.

Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka uporabe:

- Software: 4 godine

Procijenjeni vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

3.9.1. Umanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

Na kraju svakog izvještajnog razdoblja, Grupa i Društvo provjeravaju knjigovodstvene vrijednosti svoje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila da li postoje naznake o gubicima uslijed umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogli odrediti eventualni gubici nastali zbog umanjenja. Ako nadoknadivi iznos nekog sredstva nije moguće procijeniti, Grupa i Društvo procjenjuju nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina društava se također raspoređuje na pojedinačne jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

3.10. Zalihe

Zalihe se iskazuju u visini troška ili neto ostvarive vrijednosti ako je niža. Trošak nabave zaliha se utvrđuje metodom prosječnog ponderiranog troška. Neto utržiiva vrijednost je procijenjena prodajna cijena zaliha umanjena za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove koji su neophodni za realizaciju prodaje.

3.11. Financijski instrumenti

Klasifikacija

Klasifikacija financijske imovine ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava klasificira financijsku imovinu kod početnog priznavanja. Društvo klasificira financijsku imovinu u poslovni model „držanja radi naplate ugovornih novčanih tokova“ i mjeri je po amortiziranom trošku, uz korištenje efektivne kamatne stope

3.11.1. Financijska imovina

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje novac u banci i blagajni, kratkoročna potraživanja te dane zajmove.

Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ako su ispunjena oba sljedeća uvjeta:

(a) financijska imovina drži se unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova; i

(b) ugovorni uvjeti financijske imovine uzrokuju na određenim datumima novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice (SPPI).

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka

MSFI 9 koristi model očekivanih kreditnih gubitaka. Model očekivanih kreditnih gubitka primjenjuje se na dužničke financijske instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku.

Mjerenje rezervacija za umanjenje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke na financijskoj imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku predstavlja područje koje zahtijeva primjenu složenih modela i značajnih pretpostavki u pogledu budućih gospodarskih uvjeta i ponašanja vezano uz financijsku imovinu. Grupa primjenjuje pojednostavljeni pristup mjerenja očekivanih kreditnih gubitaka (ECL) za potraživanja iz ugovora s kupcima koja proizlazi iz ugovora s kupcima, sukladno MSFI 9 – Financijski instrumenti.

Grupa i Društvo uvijek vrednuju smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu istovjetnom očekivanim kreditnim gubicima kroz cijeli vijek. Očekivani kreditni gubici za potraživanja od kupaca procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju proteklog iskustva s nenaplaćenim potraživanjima u proteklim razdobljima i analize trenutnog financijskog položaja dužnika, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima u industriji u kojoj posluju dužnici te procjeni trenutnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum. Grupa i Društvo su priznali ispravak vrijednosti za cijeli iznos potraživanja dospjelih više od 360 dana jer je iskustvo pokazalo da takva potraživanja u pravilu nije moguće naplatiti.

3. ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

3.11.1. Financijska imovina (nastavak)

Grupa i Društvo otpisuju potraživanja od kupaca ako postoji informacija koja upućuje na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i ne postoje realistični izgledi za oporavak, na primjer ako je dužnik u postupku likvidacije ili je nad njime pokrenut stečajni postupak. Nijedno otpisano potraživanje od kupaca nije predmet prisilne naplate. S obzirom na to da iskustvo kreditnog gubitka iz prethodnog razdoblja ne upućuje na znatno različite obrasce gubitka za različite segmente kupaca, rezerviranja za ispravak vrijednosti na temelju prekoračenja dospijeća ne razlikuju se dodatno među različitim kupcima Grupe i Društva.

3.11.2. Financijske obveze

Financijske obveze mjere se po amortiziranom trošku i uključuju ostale obveze te obveze za najam.

3.11.3. Ostale financijske obveze

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po zajmovima i kreditima te obveze prema dobavljačima i ostale obveze, prvobitno se iskazuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate.

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i kamatni rashod.

Grupa i Društvo prestaju priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili su istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti isknižene financijske obveze i plaćene naknade te obveze za naknadu se uključuje u dobit ili gubitak.

3.12. Usporedni podaci i reklasifikacija početnih stanja

Ukoliko se ukaže potreba usporedni podaci se reklasificiraju kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima. Tijekom 2025. godine Društvo je radi poboljšanja prezentacije reklasificiralo ulaganja u tuđu imovinu s linije nematerijalne imovine u liniju opreme. Usporedni podaci za 2024. godinu prilagođeni su kako bi bili usklađeni s prezentacijom tekuće godine. Navedena promjena nema utjecaj na ukupni rezultat niti na kapital Društva.

4. RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

U primjeni računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3, Uprava Društva radi prosudbe, procjene i pretpostavke o knjigovodstvenim vrijednostima imovine i obveza, a koja nisu dostupna iz drugih izvora. Procjene i pretpostavke temelje se na povijesnim iskustvima i drugim čimbenicima koja se smatraju relevantnim. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od navedenih procjena. Prosudbe i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja

Slijedi opis prosudbi Uprave, osim onih koje uključuju procjene u procesu primjene računovodstvenih politika Grupe i Društva koje su najznačajnije utjecale na iznose iskazane u priloženim financijskim izvještajima.

a) Rezervacije za sudske sporove

Rezervacije se obračunavaju kada Grupa i Društvo imaju sadašnju zakonsku ili potencijalnu obvezu kao posljedicu prošlih događaja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev sredstava koji utječe na ekonomske koristi kako bi se podmirile obveze, te pouzdane procjene obveza mogu biti napravljene. Rezerviranja se održavaju na razini koju management Društva smatra dovoljnom za pokriće nastalih gubitaka.

b) Rezervacije za otpremnine, jubilarne nagrade

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontnoj stopi, budućim povećanjima dohotka ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode tih planova te procjene su predmet nesigurnosti.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

5. PRIHODI OD PRODAJE

	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Prihodi od obrade novca	18.500	17.540	18.500	17.540
Prihodi od usluga prijevoza i usluge korištenja sigurnosnih spremnika	6.808	5.986	6.808	5.986
Prihodi od usluge opsluživanja i održavanja bankomata	4.937	4.988	4.937	4.988
Prihodi od usluge facility managementa	2.732	2.306	483	576
Prihodi od usluga tehničke zaštite	383	574	383	574
Prihodi od usluge tjelesne zaštite	-	15	-	15
Prihodi od usluge veleprodaje bankarske opreme	86	96	86	96
Prihodi od ostalih usluga redovne djelatnosti	0	159	166	323
Ukupno	33.447	31.663	31.364	30.098

6. OSTALI PRIHODI

	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Prihodi od refundiranja naknade šteta	46	96	45	96
Dobit od prodaje materijalne imovine	0	0	20	0
Prihodi od subvencija	2	2	2	2
Ostali prihodi	256	203	254	203
Ukupno	304	302	321	301

Ostali prihodi se u najvećoj mjeri odnose na prihode od ukidanja rezerviranja, prihode od naknadno utvrđenog prava na pretporez na temelju provedenog ispravka u posljednjem razdoblju oporezivanja kalendarske godine, te na prihode od naknadnog odobrenja kasaskonta.

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Neto plaće	10.487	10.194	9.295	9.240
Doprinosi i porezi	5.041	4.868	4.522	4.479
Ostale naknade zaposlenicima	2.196	1.700	1.896	1.530
Troškovi prijevoza zaposlenika	497	486	472	460
Troškovi rezerviranja za neiskorištene dane godišnjih odmora, neto	6	1	-	-
Troškovi rezerviranja za otpremnine	1	39	-	39
Troškovi rezerviranja za jubilarne nagrade	0	9	-	8
Ukupno	18.227	17.296	16.186	15.756

Na dan 31.12.2025. godine Grupa ima 949 zaposlenika (Društvo ima 722 zaposlenika, Ovisno društvo 227 zaposlenika), a na dan 31.12.2024., Grupa je imala 1.018 zaposlenika (Društvo ima 789 zaposlenika, Ovisno društvo 229 zaposlenika). Troškovi osoblja obuhvaćaju neto plaće, troškove doprinosa i poreza, troškove prijevoza zaposlenika te ostale naknade zaposlenicima. Tijekom 2025. godine Društvo je uplatilo 2.159 tisuća eura (2024.: 2.113 tisuća eura) doprinosa za mirovinsko osiguranje. Tijekom 2025. godine Grupa je uplatila 2.379 tisuća eura (2024.: 2.270 tisuća eura) doprinosa za mirovinsko osiguranje. Ostale naknade zaposlenicima najvećim dijelom čine prigodne godišnje nagrade (božićnica, regres, jubilarne nagrade, dar djeci, dar u naravi, potpore zaposlenicima), te troškovi prehrane i dnevnica isplaćene sukladno Kolektivnom ugovoru Fina gotovinski servisi d.o.o.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

8. AMORTIZACIJA

	Grupa 2025.	Grupa 2024.	Društvo 2025.	Društvo 2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Amortizacija opreme	2.277	2.188	2.276	2.188
Amortizacija imovine s pravom upravljanja	1.580	1.262	1.575	1.258
Amortizacija nematerijalne imovine	245	158	245	158
Ukupno	4.101	3.608	4.096	3.603

9. OSTALI TROŠKOVI

	Grupa 2025.	Grupa 2024.	Društvo 2025.	Društvo 2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Troškovi održavanja	2.835	2.486	2.831	2.485
Troškovi usluga čišćenja, pratinje novca i ostale usluge	862	813	1.021	952
Troškovi komunalnih usluga i čuvanja imovine	1.243	1.463	1.243	1.463
Troškovi transporta	162	142	160	140
Troškovi telefona i pošte	367	318	362	315
Troškovi intelektualnih usluga	210	133	203	130
Troškovi najamnina	542	469	542	469
Troškovi registracije vozila	35	31	35	31
Troškovi reklama	1	11	1	11
Troškovi reprezentacije	16	14	14	13
Troškovi osiguranja	1.139	1.154	1.137	1.153
Troškovi članarina, naknada, taksi, poreza	46	37	45	33
Troškovi seminara, školarina, tečajeva, stručnih časopisa	65	64	62	61
Troškovi naknada članovima nadzornog i revizorskog odbora	29	30	15	15
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	26	25	24	23
Troškovi ostalih usluga	96	79	96	79
Ostali troškovi	318	270	318	270
Troškovi rezerviranja za započete sudske sporove	67	-	67	-
Otpisana potraživanja te rashodi robe i materijala	1	1	1	1
Rashodi po osnovi manjkova	88	22	88	22
Neotpisana vrijednost otuđene i rashodovane imovine	10	15	10	15
Ostali poslovni rashodi	563	75	562	75
Troškovi nabave prodane robe	114	301	114	301
Troškovi energije	894	1.022	889	1.015
Troškovi materijala, sitnih inventarnih dijelova	720	896	629	828
Ukupno	10.448	9.871	10.469	9.897

Ukupni ostali poslovni rashodi u 2025. godini u najvećoj mjeri odnose se na rashode po osnovi nadoknade štete pravnim i drugim fizičkim osobama, nastale štete na bankomatskim kazetama temeljem ugovornih obveza, te naknadno utvrđene troškove iz prošlih godina.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

10. FINANCIJSKI RASHODI

	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Trošak kamata	512	303	512	303
Negativne tečajne razlike	0	0	0	0
Ostali financijski rashodi	2	0	2	0
Ukupno	514	303	514	303

11. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit se sastoji od:

POREZ NA DOBIT

	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Tekući porez	123	182	112	174
Odgođeni porez	(8)	(14)	(8)	(14)
Ukupno	114	168	104	160

	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Računovodstvena dobit prije oporezivanja	521	888	481	844
Porez na dobit po stopi od 18%	97	160	87	152
Učinak porezno nepriznatih rashoda	36	13	36	13
Učinak porezno izuzetih prihoda	(19)	(5)	(19)	(5)
Porezni rashod	114	168	104	160
Efektivna porezna stopa	22%	19%	22%	19%

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

11. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Odgođena porezna imovina	125	116	124	116
Ukupno	125	116	124	116

GRUPA

2025. godine	Početno stanje	Najmovi	Smanjenje rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Zaključno stanje
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<i>Privremene razlike:</i>				
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	49	-	(4)	45
Razlika u priznatim troškovima po poreznim propisima za operativne najmove	67	13	-	80
Stanje 31. prosinca 2025	116	13	(4)	125

DRUŠTVO

2025. godine	Početno stanje	Najmovi	Smanjenje rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Zaključno stanje
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
<i>Privremene razlike:</i>				
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	49	-	(4)	44
Razlika u priznatim troškovima po poreznim propisima za operativne najmove	67	13	-	80
Stanje 31. prosinca 2025	116	13	(4)	124

12. OPREMA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Knjigovodstvena vrijednost				
Oprema	4.247	5.012	4.247	5.012
Transportna imovina	940	1.191	939	1.191
Oprema i ulaganja u tuđu imovinu u pripremi	2.739	1.159	2.739	1.159
Ulaganja u tuđu imovinu	1.433	2.190	1.433	2.190
Uredski namještaj	431	432	431	432
Ostala imovina	0	1	0	1
Dani predujmovi za nabavu dugotrajne materijalne imovine	2	-	2	-
Ukupno	9.792	9.984	9.791	9.983

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

12. OPREMA (NASTAVAK)

GRUPA	Oprema	Alati	Uredski namještaj	Transportna imovina	Oprema i ulaganja u tuđu imovinu u pripremi	Ulaganja u tuđu imovinu	Ostala imovina	Dani predujmovi za nabavu dugotrajne materijalne imovine	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Nabavna vrijednost									
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	11.049	5	395	4.097	719	3.206	1	689	20.160
Povećanja	-	-	-	-	1.630	-	-	-	1.630
Prijenos	895	-	166	8	(1.190)	809	-	(689)	-
Otuđenja	(296)	-	(4)	(24)	-	-	-	-	(323)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	11.648	5	557	4.081	1.159	4.015	1	0	21.467
Povećanja	-	-	-	-	2.093	-	-	2	2.094
Prijenos	295	-	58	13	(512)	147	-	-	0
Otuđenja	(111)	(0)	(13)	(53)	-	(47)	-	-	(224)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	11.832	5	602	4.041	2.739	4.115	1	2	23.337
	Oprema	Alati	Uredski namještaj	Transportna imovina	Oprema i ulaganja u tuđu imovinu u pripremi	Ulaganja u tuđu imovinu	Ostala imovina	Dani predujmovi za nabavu dugotrajne materijalne imovine	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Akumulirani ispravak vrijednosti zbog amortizacije i umanjenja vrijednosti									
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	5.827	5	91	2.603	-	1.062	1	-	9.588
Isknjiženo otuđenjem	(285)	-	(2)	(5)	-	-	-	-	(292)
Amortizacija tekuće godine	1.094	-	36	293	-	764	0	-	2.188
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	6.636	5	125	2.890	-	1.826	1	-	11.483
Isknjiženo otuđenjem	(105)	(0)	(9)	(53)	-	(47)	-	-	(215)
Amortizacija tekuće godine	1.054	-	56	263	-	903	0	-	2.277
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	7.585	5	171	3.100	-	2.682	1	-	13.545
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2025.	4.247	0	431	940	2.739	1.433	0	2	9.792
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2024.	5.012	0	432	1.191	1.159	2.190	1	0	9.984

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

12. OPREMA (NASTAVAK)

DRUŠTVO	Oprema	Alati	Uredski namještaj	Transportna imovina	Oprema i ulaganja u tuđu imovinu u pripremi	Ulaganja u tuđu imovinu	Ostala imovina	Dani predumjovi za nabavu dugotrajne materijalne imovine	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Nabavna vrijednost									
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	11.047	5	395	4.097	719	3.206	1	689	20.158
Povećanja	-	-	-	-	1.630	-	-	-	1.630
Prijenos	895	-	166	8	(1.190)	809	-	(689)	-
Otuđenja	(296)	-	(4)	(24)	-	-	-	-	(323)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	11.646	5	557	4.081	1.159	4.015	1	0	21.465
Povećanja	-	-	-	-	2.092	-	-	2	2.093
Prijenos	295	-	58	12	(511)	147	-	-	0
Otuđenja	(111)	(0)	(13)	(53)	-	(47)	-	-	(224)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	11.830	5	602	4.040	2.739	4.115	1	2	23.334
	Oprema	Alati	Uredski namještaj	Transportna imovina	Oprema i ulaganja u tuđu imovinu u pripremi	Ulaganja u tuđu imovinu	Ostala imovina	Dani predumjovi za nabavu dugotrajne materijalne imovine	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Akumulirani ispravak vrijednosti zbog amortizacije i umanjenja vrijednosti									
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	5.826	5	91	2.603	-	1.062	1	-	9.587
Isknjiženo otuđenjem	(285)	-	(2)	(5)	-	-	-	-	(292)
Amortizacija tekuće godine	1.094	-	36	293	-	764	0	-	2.188
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	6.635	5	125	2.890	-	1.826	1	-	11.482
Isknjiženo otuđenjem	(105)	(0)	(9)	(53)	-	(47)	-	-	(214)
Amortizacija tekuće godine	1.054	-	56	263	-	903	0	-	2.276
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	7.584	5	171	3.100	-	2.682	1	-	13.543
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2025.	4.247	0	431	939	2.739	1.433	0	2	9.791
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2024.	5.012	0	432	1.191	1.159	2.190	1	0	9.983

Oprema nije bila predmetom hipoteka.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

13. IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Knjigovodstvena vrijednost				
Poslovni prostori	7.571	7.387	7.571	7.387
Informatička oprema	204	149	204	149
Automobili	1.145	121	1.140	111
Ukupno	8.921	7.657	8.914	7.646

GRUPA	Poslovni prostori '000 EUR	Automobili '000 EUR	Informatička oprema '000 EUR	Ukupno '000 EUR
Nabavna vrijednost				
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	6.885	57	837	7.779
Povećanja	3.616	117	-	3.732
Otuđenje	(94)	-	-	(94)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	10.406	173	837	11.417
Povećanja	1.819	1.120	220	3.159
Otuđenje	(315)	-	(550)	(865)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	11.910	1.293	508	13.711

	Poslovni prostori '000 EUR	Automobili '000 EUR	Informatička oprema '000 EUR	Ukupno '000 EUR
Akumulirani ispravak vrijednosti zbog amortizacije i umanjenja vrijednosti				
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	2.024	19	519	2.563
Amortizacija tekuće godine	1.060	33	170	1.262
Otuđenje	(64)	-	-	(64)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.020	52	689	3.760
Amortizacija tekuće godine	1.319	96	165	1.580
Otuđenje	-	-	(550)	(550)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	4.339	148	304	4.790

Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2025.	7.571	1.145	204	8.921
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2024.	7.387	121	149	7.657

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR
Troškovi amortizacije za imovinu s pravom uporabe	1.580	1.262
Rashod od kamata na obveze po najmu	325	142
Rashod povezan s kratkoročnim najmovima	245	251
Rashod povezan s najmovima imovine male vrijednosti	301	218

Povećanje neto knjigovodstvene vrijednosti poslovnih prostora posljedica je prvenstveno ugovaranja imovine s pravom korištenja u Zagrebu.

13. IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA (NASTAVAK)

DRUŠTVO	Poslovni prostori	Automobili	Informatička oprema	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Nabavna vrijednost				
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	6.885	36	837	7.758
Povećanja	3.616	117	-	3.732
Otuđenje	(94)	-	-	(94)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	10.406	153	837	11.396
Povećanja	1.819	1.120	220	3.159
Otuđenje	(315)	-	(550)	(865)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	11.910	1.273	508	13.690
	Poslovni prostori	Automobili	Informatička oprema	Ukupno
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Akumulirani ispravak vrijednosti zbog amortizacije i umanjenja vrijednosti				
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	2.024	13	519	2.557
Amortizacija tekuće godine	1.060	29	170	1.258
Otuđenje	(64)	-	-	(64)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.020	42	689	3.750
Amortizacija tekuće godine	1.319	91	165	1.575
Otuđenje	-	-	(550)	(550)
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	4.339	133	304	4.776
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2025.	7.571	1.140	204	8.914
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2024.	7.387	111	149	7.646
	Društvo 31.12.2025.	Društvo 31.12.2024.		
	'000 EUR	'000 EUR		
Troškovi amortizacije za imovinu s pravom uporabe	1.575	1.258		
Rashod od kamata na obveze po najmu	325	142		
Rashod povezan s kratkoročnim najmovima	241	251		
Rashod povezan s najmovima imovine male vrijednosti	301	218		
Prihod od podnajma imovine s pravom uporabe	2	5		

Povećanje neto knjigovodstvene vrijednosti poslovnih prostora posljedica je prvenstveno ugovaranja imovine s pravom korištenja u Zagrebu.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

14. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Knjigovodstvena vrijednost				
Nematerijalna imovina u pripremi	245	54	245	54
Softver	629	645	629	645
Licence	57	-	57	-
Ukupno	932	698	932	698

GRUPA I DRUŠTVO	Licence '000 EUR	Softver '000 EUR	Nematerijalna imovina u pripremi '000 EUR	Ukupno '000 EUR
Nabavna vrijednost				
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	28	1.055	372	1.455
Povećanja	-	-	271	271
Prijenos	-	589	(589)	-
Otuđenje	-	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	28	1.644	54	1.726
Povećanja	-	-	478	478
Prijenos	57	229	(286)	-
Otuđenje	-	-	-	-
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	86	1.873	245	2.204
	Licence '000 EUR	Softver '000 EUR	Nematerijalna imovina u pripremi '000 EUR	Ukupno '000 EUR
Akumulirani ispravak vrijednosti zbog amortizacije i umanjenja vrijednosti				
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	28	842	-	870
Isknjiženo otuđenjem	-	-	-	-
Amortizacija tekuće godine	-	158	-	158
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	28	999	-	1.028
Isknjiženo otuđenjem	-	-	-	-
Amortizacija tekuće godine	-	245	-	245
Stanje na dan 31. prosinca 2025.	28	1.244	-	1.272
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2025.	57	629	245	932
Neto knjigovodstvena vrijednosti 31. prosinca 2024.	-	645	54	698

15. ZALIHE

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Sirovine i materijal	190	288	190	288
Trgovačka roba	45	22	45	22
Ukupno	235	309	235	309

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

16. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Potraživanja od kupaca	3.068	3.572	3.068	3.572
Potraživanja od povezanih strana	623	606	331	405
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(10)	(10)	(10)	(10)
Ukupno	3.681	4.169	3.390	3.968

Prosječno razdoblje kreditiranja prodaje Grupe je 27 dana, a Društva 27 dana (2024: Grupa 30 dana, Društvo 30 dana).

Promjene ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Stanje na početku godine	10	11	10	11
Priznati gubici zbog smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	1	1	1	1
Iznosi naplaćeni tijekom godine	(0)	(1)	(0)	(1)
Isknjiženje	(0)	(1)	(0)	(1)
Stanje na kraju godine	10	10	10	10

Analiza dospijuća potraživanja od kupaca smanjene vrijednosti

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Nedospjelo	3.574	3.994	3.346	3.793
0-60 dana	107	175	43	175
61 – 90 dana	0	-	0	-
Ukupno	3.681	4.169	3.390	3.968

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

17. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Poslovni računi u bankama	4.429	2.698	4.378	2.523
Blagajna	1	0	1	0
Ukupno	4.430	2.699	4.379	2.523

Knjigovodstvena vrijednost navedene imovine približno je jednaka njihovoj fer vrijednosti.

18. OSTALA POTRAŽIVANJA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Potraživanje za naknade bolovanja - HZZO	48	39	41	35
Potraživanja od države	92	78	92	76
Potraživanje od društva osiguranja	157	182	157	182
Depozit za dobro izvršenje posla	23	16	23	16
Potraživanja od zaposlenih	3	2	3	2
Ostala potraživanja	441	419	441	418
Unaprijed plaćeni troškovi	1.003	917	999	915
Ukupno	1.769	1.653	1.757	1.644

Unaprijed plaćeni troškovi se u najvećoj mjeri odnose na troškove osiguranja trezora banka i Fine, novca u manipulaciji i prijevozu te osiguranje ostale imovine.

19. KAPITAL I REZERVE

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Temeljni kapital	8.895	8.895	8.895	8.895
Zadržana dobit i dobit tekuće godine	2.247	1.841	2.099	1.722
Ukupno	11.142	10.735	10.994	10.616

Temeljni kapital je preračunat sukladno fiksnom tečaju konverzije, a usklađenje temeljenog kapitala i poslovnih udjela je provedeno u sudskom registru u poslovnoj 2024. godini.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

20. OBVEZE PO ZAJMOVIMA I KREDITIMA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Kratkoročni				
Obveze po zajmovima i kreditima - Hrvatska poštanska banka d.d.	758	758	758	758
Obveze za primljene depozite	60	61	60	61
	819	819	819	819
Dugoročni				
Obveze po zajmovima i kreditima - Hrvatska poštanska banka d.d. - dugoročno	2.465	3.223	2.465	3.223
	2.465	3.223	2.465	3.223
Ukupno	3.283	4.042	3.283	4.042

- (i) Hrvatska poštanska banka d.d. – primljeni zajam za trajno obrtna sredstva neophodan za provedbu aktivnosti euro konverzije i stabilizacije poslovanja preuzetih poslova obrade gotovog novca od klijenta PBZ i ZABA; kapitalna ulaganja u strojeve za obradu novca, sigurnosne sustave elektrokemijske zaštite i pripadajuće sigurnosne opreme, specijalizirana vozila za prijevoz novca, ulaganja u prilagodbu i proširenje poslovnih prostora gotovinskih centra u RH, ugovorena kamatna stopa 3% uvećana za 6 mjeseci Nacionalna referentna stopa (NRS), datum dospelja 31. ožujka 2030. godine. Otplata kredita vrši se prema ugovorenim uvjetima u mjesečnim ratama.

Kretanja po zajmovima i kreditima od Hrvatske poštanske banke d.d., tokom godine mogu se prikazati kako slijedi:

GRUPA I DRUŠTVO	2025. '000 EUR	2024. '000 EUR
Stanje na dan 1. siječnja	3.982	4.740
Novi krediti	-	-
Kompenzacija	(758)	(758)
Stanje na dan 31. prosinca	3.223	3.982

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

21. OBVEZE PO NAJMOVIMA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Kratkoročni				
Obveze za najmove - kratkoročno	1.253	1.488	1.249	1.484
	1.253	1.488	1.249	1.484
Dugoročni				
Obveze za najmove - dugoročno	7.912	6.488	7.909	6.481
	7.912	6.488	7.909	6.481
Struktura dospijeća:				
1. godina	1.642	1.776	1.638	1.772
2. godina	1.489	1.214	1.486	1.210
3. godina	1.452	967	1.452	965
4. godina	1.472	957	1.472	957
5. godina	1.222	976	1.222	976
Više od 5. godina	3.565	3.411	3.565	3.411
	10.842	9.301	10.835	9.290
Manje: nezarađene kamate	(1.677)	(1.325)	(1.677)	(1.325)
	9.165	7.976	9.158	7.965
Analizirano kao:				
Kratkoročne	1.253	1.488	1.249	1.484
Dugoročne	7.912	6.488	7.909	6.481

Promjene u obvezama po najmovima proizašle iz financijskih aktivnosti:

GRUPA	Obveze po najmovima - kratkoročno '000 EUR	Obveze po najmovima - dugoročno '000 EUR	Ukupne obveze '000 EUR
01. siječnja 2025.	1.488	6.488	7.976
Novčani tok	(1.964)	-	(1.964)
Povećanje/modifikacije/prestanak najмова	309	2.843	3.153
Kratkoročni dio	1.420	(1.420)	-
31. prosinca 2025.	1.253	7.912	9.165

Plaćene kamate iskazane su unutar novčanog toka iz poslovnih aktivnosti.

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

21. OBVEZE PO NAJMOVIMA (NASTAVAK)

Promjene u obvezama po najmovima proizašle iz financijskih aktivnosti:

DRUŠTVO	Obveze po najmovima - kratkoročno	Obveze po najmovima - dugoročno	Ukupne obveze
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
01. siječnja 2025.	1.484	6.481	7.965
Novčani tok	(1.957)	-	(1.957)
Povećanje/modifikacije/prestanak najмова	306	2.844	3.150
Kratkoročni dio	1.416	(1.416)	-
31. prosinca 2025.	1.249	7.909	9.158

Plaćene kamate iskazane su unutar novčanog toka iz poslovnih aktivnosti.

22. REZERVIRANJA

	Grupa 31.12.2025.	Grupa 31.12.2024.	Društvo 31.12.2025.	Društvo 31.12.2024.
	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjih odmora	346	436	334	430
Rezerviranja za jubilarne nagrade	110	122	110	121
Rezerviranja za otpremnine	161	175	159	174
Rezerviranja za započete sudske sporove	67	-	67	-
Ukupno	684	733	669	726

Kretanje rezerviranja je bilo kako slijedi:

GRUPA	Jubilarnе nagrade	Otpremnine	Neiskorišteni dani godišnjih odmora	Rezerviranja za započete sudske sporove	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2024.	113	136	511	-	761
Neto povećanje rezerviranja	9	39	(75)	-	(28)
Stanje 31. prosinca 2024.	122	175	436	-	733
Neto povećanje rezerviranja	(12)	(14)	(91)	67	(49)
Stanje 31. prosinca 2025.	110	161	346	67	684

DRUŠTVO	Jubilarnе nagrade	Otpremnine	Neiskorišteni dani godišnjih odmora	Rezerviranja za započete sudske sporove	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2024.	113	135	506	-	755
Neto povećanje rezerviranja	8	39	(76)	-	(29)
Stanje 31. prosinca 2024.	121	174	430	-	726
Neto povećanje rezerviranja	(12)	(15)	(97)	67	(56)
Stanje 31. prosinca 2025.	110	159	334	67	669

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

23. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Dobavljači u tuzemstvu	1.909	1.653	1.892	1.634
Dobavljači u inozemstvu	1.464	-	1.464	-
Obveze prema povezanim stranama	63	41	101	75
Ukupno	3.436	1.694	3.457	1.710

Prema dobavljačima Grupa i Društvo imaju politike za upravljanje financijskim rizikom kako bi se pobrinula da sve obveze budu plaćene unutar ugovorenog razdoblja kreditiranja. Uprava smatra kako je knjigovodstvena vrijednost obveza prema dobavljačima približno jednaka njihovoj fer vrijednosti.

24. OSTALE OBVEZE

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Obveze prema zaposlenima	1.024	904	904	808
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	516	457	434	380
Ostale obveze	324	416	323	415
Odgođeno priznavanje prihoda od prodaje robe	169	196	169	196
Ostali obračunati troškovi	136	125	126	120
Ukupno	2.169	2.098	1.956	1.920

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

25. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Stranke se smatraju povezanim ako jedna stranka ima sposobnost kontrole nad drugom strankom ili ima značajan utjecaj na drugu stranku pri donošenju financijskih ili poslovnih odluka ili je pod zajedničkom kontrolom. Društvo je u vlasništvu Financijske agencije, koja je ujedno i krajnje matično društvo. Tijekom redovitog poslovanja Društvo ostvaruje transakcije s vlasnikom Društva, društvima pod zajedničkom kontrolom vlasnika i članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela.

Prihodi od prodaje i ostali prihodi	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Financijska agencija, Zagreb	4.672	4.074	2.393	2.344
FINA GS Usluge d.o.o.	-	-	216	168
Ukupno	4.672	4.074	2.609	2.512
Troškovi nabave robe i ostali troškovi	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Financijska agencija, Zagreb	373	396	373	396
FINA GS Usluge d.o.o.	-	-	177	157
Ukupno	373	396	549	553
Financijski prihodi	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
FINA GS Usluge d.o.o.	-	-	1	4
Ukupno	0	0	1	4
Potraživanja	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Financijska agencija, Zagreb	623	606	258	371
FINA GS Usluge d.o.o.	-	-	73	34
Ukupno	623	606	331	405
Obveze	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Financijska agencija, Zagreb	63	41	63	41
FINA GS Usluge d.o.o.	-	-	38	34
Ukupno	63	41	101	75
Dani zajmovi, depoziti i slično	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
FINA GS Usluge d.o.o.	-	-	-	101
Ukupno	0	0	0	101

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

25. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA (NASTAVAK)

Ključnom managementu su tijekom godine isplaćene sljedeće naknade:

Naknade ključnom menadžmentu	Grupa 2025. '000 EUR	Grupa 2024. '000 EUR	Društvo 2025. '000 EUR	Društvo 2024. '000 EUR
Kratkoročne naknade	571	578	519	535
Ukupno	571	578	519	535

Tijekom 2025. godine Društvo je uplatilo 85 tisuća eura (2024.: 87 tisuća eura) doprinosa za mirovinsko osiguranje vezano za ključno rukovodstvo. Tijekom 2025. godine Grupa je uplatila 93 tisuće eura (2024.: 94 tisuće eura) doprinosa za mirovinsko osiguranje vezano za ključno rukovodstvo. Tijekom 2025. godine ključnom rukovodstvu nisu isplaćivani varijabilni primitci.

Društvo je članovima Nadzornog i Revizijskog odbora tijekom 2025. godine isplatilo naknade u iznosu od 15 tisuća eura (2024: 15 tisuća eura). Grupa je članovima Nadzornog i Revizijskog odbora tijekom 2025. godine isplatila naknade u iznosu od 30 tisuća eura (2024: 30 tisuća eura).

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Koeficijent financiranja Grupe i Društva koji se određuje omjerom neto duga i glavnice može se prikazati kako slijedi:

	Grupa 31.12.2025. '000 EUR	Grupa 31.12.2024. '000 EUR	Društvo 31.12.2025. '000 EUR	Društvo 31.12.2024. '000 EUR
Primljeni zajmovi	3.283	4.042	3.283	4.042
Primljeni najmovi	9.165	7.976	9.158	7.965
Novac i novčani ekvivalenti	(4.430)	(2.699)	(4.379)	(2.523)
Neto dug	8.019	9.320	8.062	9.484
Kapital	11.142	10.735	10.994	10.616
Omjer neto duga i glavnice	72%	87%	73%	89%

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima

Funkcija, prati financijske rizike povezane s poslovanjem Grupe i Društva i njima upravlja putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti analizirane po stupnju i veličini rizika. Riječ je o tržišnom riziku, koji uključuje valutni rizik, cjenovni rizik, zatim kreditnom riziku, riziku likvidnosti i kamatnom riziku.

Grupa i Društvo ne zaključuju ugovore o financijskim instrumentima, uključujući izvedene financijske instrumente, niti njima trguje za spekulativne svrhe.

Upravljanje valutnim rizikom

Valutni rizik je rizik pada vrijednosti imovine Grupe i Društva uslijed promjene valutnog tečaja. Grupa i Društvo nemaju izloženosti u stranim valutama.

Upravljanje kamatnim rizikom

Analiza osjetljivosti na kamatni rizik

Društvo nije značajnije izloženo riziku promjene kamatnih stopa obzirom da su na dan 31. prosinca 2025. gotovo sve obveze za zajmove i leasing ugovorene s fiksnom kamatnom stopom, te samo manjim dijelom uz varijabilnu kamatnu stopu.

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

Upravljanje kreditnim rizikom

Na kraju izvještajnog razdoblja nije bilo značajnih koncentracija kreditnog rizika po potraživanjima. Knjigovodstvena vrijednost iskazana predstavlja najveću izloženost Grupe i Društva kreditnom riziku po potraživanjima.

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obveze, uslijed čega bi Grupa i Društvo pretrpjeli financijske gubitke. Grupa i Društvo primjenjuju politiku poslovanja isključivo s kreditno sposobnim stranama i pribavljanja dostatnih instrumenata osiguranja kako bi ublažila rizik financijskog gubitka zbog neplaćanja.

Grupa i Društvo posluju samo sa subjektima čiji je rejting ekvivalentan investicijskom stupnju ili viši. Informacije o kreditnoj sposobnosti se dobivaju iz javnih izvora financijskih informacija te vlastitih evidencija za ocjenjivanje značajnih kupaca.

Grupa i Društvo kontinuirano prati svoju izloženost prema stranama s kojima posluje, kao i njihovu kreditnu sposobnost, a ukupnu vrijednost zaključenih transakcija raspoređuje na prihvaćene klijente.

Potraživanja od kupaca se odnose na mali broj kupaca iz sličnih gospodarskih sektora. Kreditna analiza se provodi na temelju financijskog stanja.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnju odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti snosi Uprava Društva, koji je postavio odgovarajući okvir za upravljanje likvidnosnim rizikom kojim se rukovodi u upravljanju kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim potrebama za financiranjem te likvidnošću. Grupa i Društvo upravljaju likvidnosnim rizikom na način da održava adekvatne pričuve i kreditne linije, konstantno nadgleda prognozirane i stvarne priljeve i odljeva novca te usklađuje dospijeće financijske imovine i financijskih obveza.

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

U idućim tablicama analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijeća neizvedenih financijskih obveza Grupe i Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih odljeva po financijskim obvezama prema najranijem datumu na koji se od Grupe i Društva može zatražiti plaćanje. U tablicama su uključeni novčani odljevi po glavnici i kamatama. Ugovorno dospijeće je određeno kao najraniji datum na koji se od Grupe i Društva može zatražiti plaćanje.

GRUPA	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
	%	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
31. prosinca 2025.								
Kamatonosno								
Obveze po kreditima	3,96%	74	146	648	2.681	-	3.548	3.283
Obveze po najmovima	4,51%	173	310	1.160	5.635	3.565	10.842	9.165
Beskamatonosno								
Obveze prema dobavljačima i ostale	-	5.601	4	-	-	-	5.606	5.606
Ukupno		5.848	460	1.808	8.316	3.565	19.995	18.054
GRUPA	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj.- 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
	%	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR	'000 EUR
31. prosinca 2024.								
Kamatonosno								
Obveze po kreditima	3,61%	76	150	670	3.296	191	4.383	4.042
Obveze po najmovima	4,09%	163	296	1.318	4.114	3.411	9.301	7.976
Beskamatonosno								
Obveze prema dobavljačima i ostale	-	2.805	285	426	-	-	3.516	3.494
Ukupno		3.044	731	2.413	7.411	3.601	17.200	15.512

Bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

DRUŠTVO	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj. - 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
	%	'000	'000	'000	'000	'000	'000	'000 EUR
31. prosinca 2025.								
Kamatonosno								
Obveze po kreditima	3,96%	74	146	648	2.681	-	3.548	3.283
Obveze po najmovima	4,51%	172	309	1.156	5.632	3.565	10.835	9.158
Beskamatonosno								
Obveze prema dobavljačima i ostale	-	5.409	4	-	-	-	5.413	5.413
Ukupno		5.655	459	1.804	8.313	3.565	19.796	17.855
DRUŠTVO	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa	Do 1 mj.	1-3 mj.	3 mj. - 1 god.	1-5 god.	Nakon 5 god.	Ukupno	Knjigovodstvena vrijednost
	%	'000	'000	'000	'000	'000	'000	'000 EUR
31. prosinca 2024.								
Kamatonosno								
Obveze po kreditima	3,61%	76	150	670	3.296	191	4.383	4.042
Obveze po najmovima	4,09%	163	295	1.314	4.107	3.411	9.290	7.965
Beskamatonosno								
Obveze prema dobavljačima i ostale	-	2.607	303	426	-	-	3.336	3.336
Ukupno		2.846	748	2.410	7.403	3.601	17.008	15.343

27. MJERE FER VRIJEDNOSTI

Grupa i Društvo nemaju financijsku imovinu i obveze koje mjeri po fer vrijednosti.

Fer vrijednost potraživanja, novčanih sredstava i obveza približno je jednaka fer vrijednosti zbog neposrednog ili kratkoročnog dospijeca ove financijske imovine i obveza. Fer vrijednost primljenih kredita približno je jednaka knjigovodstvenoj vrijednosti jer su krediti ugovori po tržišnoj varijabilnoj kamatnoj stopi.

28. NEPREDVIĐENE OBVEZE

Sudski sporovi

Postoji određeni broj pokrenutih pravnih postupaka protiv Grupe i Društva, kao i onih koje Grupa i Društvo ima protiv trećih strana.

Grupa i Društvo nemaju značajnije ugovorene obveze za kapitalne investicije koje bi zahtijevale objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

29. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi imali značajan utjecaj na poslovanje Društva.